

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Asignatura: *Posicionamiento y Gestión de las Redes Informáticas*
Año Académico: 2015-2016
Titulación: Grado en Gestión Cultural
• **Código:** 10131230
• **Tipo:** Formación Optativa
• **Curso:** Cuarto
• **Materia:** *Posicionamiento y Gestión de las Redes Informáticas*
• **Módulo:** *Posicionamiento y Gestión de las Redes Informáticas*
Cuatrimestre: Primer Cuatrimestre
Horario de clase:¹
Créditos: 3 créditos
Idioma de instrucción: Las asignaturas se imparten y evalúan en español.
Apoyo Virtual: Plataforma Moodle

DATOS BÁSICOS DEL PROFESORADO

Nombre: Alfonso Infante Moro (Coordinador)
Área: ECONOMÍA FINANCIERA, CONTABILIDAD Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES
Departamento: ECONOMÍA FINANCIERA, CONTABILIDAD Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES
Centro: Facultad de Empresariales
Despacho: 27, Entreplanta
E-Mail: alfonso.infante@uhu.es
Teléfono: 959217893
Página web:
Tutorías:
Cuatrimestre 1:

MARTES	08:30-10:30
	14:30-16:30
JUEVES	08:30-10:30

Cuatrimestre 2:

MARTES	12:30-14:30
	15:30-17:30
JUEVES	12:30-14:30

Periodo de Docencia: 1er Cuatrimestre

Nombre: Francisco José Martínez López
Área: ECONOMÍA FINANCIERA, CONTABILIDAD Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES
Departamento: ECONOMÍA FINANCIERA, CONTABILIDAD Y DIRECCIÓN DE OPERACIONES
Centro: Facultad de Empresariales
Despacho: 24, Entreplanta
E-Mail: francis@uhu.es
Teléfono: 959217891
Página web:

1

El horario de tutorías y el horario de clase pueden sufrir modificaciones con fecha posterior a la publicación de esta guía docente. Los cambios permanentes a dichos horarios aparecerán debidamente anunciados en la página web de la Facultad (en el caso de horarios de clase) y en los tableros de anuncios de los departamentos respectivamente (en el caso de los horarios de tutoría)

Tutorías:

Cuatrimestre 1:

MARTES	08:30-10:30
	14:30-16:30
JUEVES	08:30-10:30

Cuatrimestre 2:

MARTES	12:30-14:30
	15:30-17:30
JUEVES	12:30-14:30

Periodo de Docencia: 1er Cuatrimestre**DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA****1. DESCRIPTOR**

Estudio de la tecnología de la información y de los sistemas informáticos, con especial atención al diseño y ubicación de páginas web, las redes sociales y su aprovechamiento y al posicionamiento en la red.

2. REQUISITOS Y RECOMENDACIONES

No existen requisitos previos para esta materia.

3. TEMARIO DESARROLLADO

- **Sistemas de información**
- **Subsistemas de información**
- **E-Business**
- **Intranets y extranets**
- **El teletrabajo**
- **Comercio electrónico: concepto y modalidades de implantación**
- **Requerimientos técnicos del comercio electrónico**
- **Repercusiones organizativas del comercio electrónico**
- **Modelos de comercio electrónico**
- **Servicios transaccionales entre la administración y las empresas**

4. BIBLIOGRAFÍA**4.1 GENERAL**

Laudon, K. C. (2013): *Management Information Systems Plus MyMISLab with Pearson eText*, New York University, Prentice Hall, 630 pp.

Laudon, K. (2013): *E-commerce*, Prentice Hall, 912 pp. Published 11/20/2012

4.2 LECTURAS OBLIGATORIAS

No existen lecturas obligatorias para esta materia.

5. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE**5.1 COMPETENCIAS GENÉRICAS**

CG1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CG3 - Comunicación oral y escrita en la lengua materna y/o en una lengua extranjera.
 CG4 - Habilidades básicas del manejo de las nuevas tecnologías.
 CG5 - Habilidades de investigación y gestión de la información.
 CG6 - Capacidad crítica y autocrítica.
 CG7 - Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones y resolución de problemas.
 CG8 - Capacidad para generar nuevas ideas.
 CG9 - Capacidad de toma de decisiones, de iniciativa y espíritu emprendedor.
 CG10 - Habilidad para trabajar de forma autónoma y en equipo.
 CG12 - Capacidad de comunicar y transmitir los conocimientos adquiridos
 CG11 - Capacidad de liderazgo. Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
 CG14 - Respeto de la diversidad cultural y compromiso con la igualdad de género.
 CG15 - Compromiso ético y preocupación por la calidad y motivación de logro.
 CG13 - Habilidad para trabajar en un contexto internacional.

5.2 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE1 - Conocimiento de las grandes producciones del pensamiento, el arte, la literatura y la cultura de la humanidad. (LB-HUM 1, 3, 4 y 5)
 CE6 - Conocimiento básico de marketing, de organización y gestión empresarial. (LB-HUM 17 y 19)
 CE11 - Conocimiento básico de economía y política económica en relación con el sector de la cultura, de los mercados culturales y la industria cultural (artes escénicas, música, artes plásticas y audiovisuales, cine, literatura y arte emergente). (LB-HUM 24 y 38)
 CE12 - Conocimiento de los programas y herramientas para la cooperación territorial, institucional y empresarial.
 CE13 - Conocimiento de la gestión de equipamientos culturales. Diseño, producción y comercialización de productos, proyectos y actividades culturales. (LB-HUM 29)
 CE14 - Evaluar la viabilidad de proyectos culturales en el sector público, sector privado y tercer sector. (LB-HUM 40)
 CE15 - Ser capaz de usar las principales herramientas informáticas, elaborar presupuestos y diseñar sistemas de contabilidad de gestión. (LB-HUM 32)
 CE17 - Innovar en la presentación y difusión de la cultura. (LB-HUM 36)
 CE19 - Conocer, aplicar y diseñar instrumentos de intervención pública en la industria cultural.
 CE20 - Definir y gestionar las herramientas de comunicación interna y externa de una organización. (LB-HUM 39)
 CE21 - Utilizar las técnicas y herramientas para la negociación en el ámbito de la cultura.
 CE22 - Diseñar y planificar las técnicas de relaciones públicas y protocolo.
 CE23 - Promover el interés por el valor social, económico y empresarial de la cultura. (LB-HUM 45)
 CE24 - Conocer, comprender e interpretar la diversidad social y cultural. (LB-HUM 48)

5.3. OTROS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Acceder a diferentes fuentes de información económico-empresarial, gestionarlas, seleccionarlas y analizarlas de forma crítica, sintética, relacional e interpretativa.

Aplicar los conocimientos teóricos en la práctica.

Desarrollar habilidades de iniciación a la investigación y conocer la importancia de la investigación en la empresa y ser capaz de convertir un problema empírico en un objeto de investigación y elaborar conclusiones.

Conocer los medios educativos que la Universidad de Huelva pone a su alcance y saberlos usar de forma adecuada.

Conocer y aplicar las tecnologías relacionadas con la Web 2.0 y las redes sociales en los distintos ámbitos empresariales.

Desarrollar la capacidad de adaptarse a nuevas situaciones

Adquirir habilidades y dominar herramientas informáticas para la generación y la difusión de la información y el conocimiento.

Adquirir los conceptos y estructuras fundamentales de la Web 2.0 y su impacto sobre la productividad y la organización de las empresas.

6. METODOLOGÍA DOCENTE

Para la asignatura se utilizará una combinación de algunas de las siguientes metodologías:

ACTIVIDADES DOCENTES PRESENCIALES

- Sesiones académicas teóricas.
- Sesiones académicas prácticas.
- Resolución de problemas y casos prácticos.
- Talleres

ACTIVIDADES DOCENTES NO PRESENCIALES (trabajo autónomo)

- Estudio y preparación de contenidos
- Lectura de bibliografía específica
- Preparación de trabajos individuales o de grupo
- Realización de portafolios.
- Prácticas en plataformas virtuales

TUTORÍAS

- Tutorías presenciales individuales o en grupo

Tutorías virtuales

En esta asignatura de 3 créditos le corresponden 75 horas de trabajo del alumno que se distribuyen de la siguiente manera:

- Clases Teóricas/Teórico-Prácticas (Grupo Grande): 18 h.
- Clases Prácticas (Grupo Reducido): 4,5 h.
- Prueba final de evaluación escrita: 3 h.
- Trabajo Personal Autónomo: 51 h /53 h en caso de asignaturas sin examen final.

DESARROLLO Y JUSTIFICACIÓN:

A. SESIONES DE GRUPO GRANDE:

Ver en las programaciones semanales del centro.

B. SESIONES DE GRUPO REDUCIDO (PRÁCTICAS)

Ver en las programaciones semanales del centro.

C. OTRAS ACTIVIDADES DOCENTES

Usaremos la plataforma Moodle como complemento a la docencia presencias, tanto para colgar el temario que seguiremos, como para realizar las prácticas de la asignatura.

Además usaremos las salas de informática para el aprendizaje de software de gestión.

7. TÉCNICAS DE EVALUACIÓN

A. PRIMERA Y SEGUNDA CONVOCATORIA:

INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:

Para superar la asignatura el alumno debe demostrar una adquisición suficiente de los resultados del aprendizaje.

Técnica empleada	Descripción	Criterio	% sobre el total de la nota
------------------	-------------	----------	-----------------------------

Examen escrito	Prueba individual teórico-práctica, en la que se evaluarán los conocimientos teórico-prácticos y metodológicos	<ul style="list-style-type: none"> • Grado de capacidad de resolución de problemas y aplicación de los contenidos teóricos a la práctica • Grado de desarrollo de la capacidad de síntesis • Grado de conocimiento, comprensión e información • Ausencia de errores • Utilización adecuada de los conceptos y terminología • Coherencia interna del ejercicio, y de éste con la totalidad de los conocimientos • Corrección en la utilización de la ortografía, gramática y sintaxis • Capacidad de interrelacionar teorías, modelos, conceptos • Concreción y exactitud de las respuestas • Nivel de estudio 	50
Trabajo de curso	Realización de trabajos teórico-prácticos individuales o colectivos	<ul style="list-style-type: none"> • Grado de capacidad de resolución de problemas y aplicación de los contenidos teóricos a la práctica • Grado de conocimiento, comprensión e información • Claridad de análisis y exposición de resultados • Grado de utilización de bibliografía y fuentes auxiliares • Corrección en la utilización de la lengua de forma oral y escrita 	50
Evaluación continua	Valoración del trabajo personal a través de controles escritos, exposiciones, trabajos y actividades académicas dirigidas, portafolios (ejercicios prácticos elaborados a lo largo del curso), participación en clases presenciales, asistencia a actividades formativas (foros, seminarios, jornadas...) y asistencia a tutorías	<ul style="list-style-type: none"> • Corrección en la utilización de la lengua de forma oral y escrita • Claridad de análisis y exposición de resultados • Grado de capacidad en la resolución de problemas • AAD: capacidad del alumnado para planificar, desarrollar y presentar un trabajo empírico sobre diferentes facetas de la asignatura 	

(El conjunto de las actividades de evaluación estarán sujetas a la Normativa de Evaluación para las Titulaciones de Grado de la Universidad de Huelva (Consejo de Gobierno de 16 de julio de 2009): http://www.uhu.es/sec.general/Normativa/Texto_Normativa/Normativa_de_Evaluacion_grados.pdf

El sistema de calificación empleado en la materia está de acuerdo con el establecido en artículo 5 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional: Los resultados obtenidos por el/la alumno/a en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa:

- 0,0 a 4,9: Suspenso (SS)
- 5,0 a 6,9: Aprobado (AP)
- 7,0 a 8,9: Notable (NT)
- 9,0 a 10: Sobresaliente (SB)

La mención “Matrícula de Honor” podrá ser otorgada a alumnos/as que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Su número no podrá exceder del 5% de los/las alumnos/as matriculados/as en una materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos/as matriculados/as sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola “Matrícula de Honor”.

La evaluación consistirá en un examen final de febrero y un extraordinario de septiembre.

El examen servirá para evaluar la parte teórica. Se evaluará de 0-10, y tendrá un valor del 50% de la nota final.

Para acceder al final o al extraordinario será necesario haber superado las prácticas obligatorias de clase.

Para superar la asignatura en cualquier convocatoria, será obligatorio haber superado las prácticas obligatorias de clase.

El 50% restante de la nota, se obtendrá con trabajos voluntarios que realicen los alumnos, en relación con la asignatura.

Para aprobar es preciso obtener como mínimo un cinco de nota en el examen teórico.

El examen constará entre 10 y 20 preguntas tipo test, con un valor de (si fueran 10 preguntas: 1 punto cada una de ellas, caso de ser bien contestadas y, de -0'25, caso de ser mal contestadas) y (si fueran 20 preguntas: 0,5 punto cada una de ellas, caso de ser bien contestadas y, de -0'125, caso de ser mal contestadas).

8. PREVISIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DOCENTE SEMANAL *(opcional)*

Este cronograma es una aproximación y puede sufrir cambios.

PRIMER CUATRIMESTRE	Sesiones teóricas	Sesiones prácticas	Sesiones teórico-prácticas	Tutorías Especializadas			
OBSERVACIONES							
28 Sept-2 Oct							
5-9 Oct							
12-16 Oct							
19-23 Oct							
26-30 Oct							
2-6 Nov							
9-13 Nov							
16-20 Nov							
23-27 Nov							
30 Nov-4 Dic							
7-11 Dic							
14-18 Dic							
19 Dic-6 Ene	NAVIDAD						
7-8 Ene							
11-15 Ene							
18-22 Ene							
Pruebas de evaluación							

SEGUNDO CUATRIMESTRE	Sesiones teóricas	Sesiones prácticas	Sesiones teórico-prácticas	Tutorías Especializadas			
OBSERVACIONES							
15-19 Feb							
22-26 Feb							
29 Feb-4 Marzo							
7-11 Marzo							
14-18 Marzo							
21-25 Marzo	SEMANA SANTA						
28 Marzo-1 Abril							
4-8 Abril							
11-15 Abril							
18-22 Abril							
25-29 Abril							
2-6 Mayo							
9-11 Mayo**							
18-20 Mayo **							
23-27 Mayo							
30 Mayo-3 Junio							
6-10 Junio							
Pruebas de evaluación							

** Romería del Rocío (se especifican los días de la semana con docencia)