

	<p>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES</p> <p>DIRECTRIZ 1: CÓMO EL CENTRO DEFINE SU POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD</p> <p>P01- Procedimiento para la definición y revisión de la política y objetivos de calidad</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

E02-P01 OBJETIVOS DE CALIDAD ASUMIDOS POR LA FACULTAD DE HUMANIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE HUELVA

CURSO 2017/2018

Directriz	Objetivo	Comprobación/ Indicador	Agente	Prioridad (1 mayor - 3 menor)	Temporalización	Responsable de Seguimiento
1. Cómo el Centro define su Política y Objetivos de Calidad	<ul style="list-style-type: none"> Ratificar la Política de Calidad del Centro para el curso 2017-2018 	Aprobación en Junta de Centro	CGCC	1	Octubre 2017	Vicedecana de Calidad Secretaria de Centro
	<ul style="list-style-type: none"> Revisar del Manual de Procedimientos del Sistema de Garantía Interna de Calidad para adecuarlo a la realidad actual del centro 	Aprobación en Junta de Centro	CGCC/Unidad para la Calidad/ Equipo decanal	2	Marzo 2018	Vicedecana de Calidad/ Unidad para la Calidad
2. Cómo el Centro garantiza la Calidad de sus programas formativos	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar a la Unidad para la Calidad mayor rigor en el formato y fechas de envío de la documentación 	Envío de la solicitud	Equipo decanal	1	Noviembre 2017	Vicedecana de Calidad
	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar a la Unidad para la Calidad la revisión de algunas de las evidencias e indicadores 	Envío de la solicitud	Equipo decanal	1	Diciembre 2017	Vicedecana de Calidad
	<ul style="list-style-type: none"> Difundir públicamente los datos sobre el grado de satisfacción de los diferentes sectores con la difusión del título, acceso a la información, gestión de la calidad del título, coordinación de las enseñanzas, actividades formativas, programa formativo y programa de movilidad 	Publicación de los datos en la web de la Facultad	Equipo Decanal	2	Mayo 2018	Vicedecana de Calidad/ Vicedecana de Comunicación

Directriz	Objetivo	Comprobación/ Indicador	Agente	Prioridad (1 mayor - 3 menor)	Temporalización	Responsable de Seguimiento
3. Cómo el Centro orienta sus enseñanzas a los estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> Seguir aumentando los convenios de movilidad para su oferta al alumnado, especialmente para aquellos grados con oferta reducida (Gestión Cultural y Humanidades). 	Nº de nuevos convenios	Coordinadora de Movilidad/ RRII	2	Mayo 2018	Coordinadora de Movilidad
	<ul style="list-style-type: none"> Incluir en la web de la Facultad, en la sección de Movilidad, el listado de universidades socias, indicando el número de plazas, el área o áreas de conocimiento del destino, el nombre del coordinador y sus datos de contacto. 	Publicación en la web de la Facultad	Coordinadora de Movilidad	2	Enero 2018	Coordinadora de Movilidad/ Vicedecana de Comunicación
	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar la información sobre las posibilidades de reconocimiento de créditos según destino y titulación para la movilidad de salida, estableciendo, en la medida de lo posible, un listado de orientaciones. 	Documento informativo sobre las opciones de reconocimiento según destino	Coordinadores académicos/ Coordinadora de Movilidad	2	Septiembre 2018	Coordinadora de Movilidad
	<ul style="list-style-type: none"> Seguir aumentando los convenios con empresas orientadas al ámbito de las Humanidades para la realización de Prácticas Curriculares 	Nº de convenios Nº de plazas ofertadas	Coordinadora de Prácticas Coordinadores de Titulación	2	Septiembre 2018	Coordinadora de Prácticas
	<ul style="list-style-type: none"> Seguir trabajando en la captación de alumnado de nuevo ingreso (potenciar las acciones directas en los Centros de Secundaria). 	Visitas a Centros de Secundaria	Equipo Decanal/ Coordinadores de Titulación	1	Mayo 2018	Vicedecanato de Estudiantes
	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar la realización de actividades complementarias con participación de profesionales. 	Nº de acciones complementarias realizadas	Equipo Decanal/ Coordinadores de Titulación	3	Julio 2018	Vicedecanatos de Ordenación Académica
	<ul style="list-style-type: none"> Publicar las guías docentes antes del comienzo del período de matriculación. 	Nº de guías publicadas en web	Coordinadores de Titulación/ Vicedecanatos de Ordenación Académica	3	Julio 2018	Vicedecanatos de Ordenación Académica

Directriz	Objetivo	Comprobación/ Indicador	Agente	Prioridad (1 mayor - 3 menor)	Temporalización	Responsable de Seguimiento
4. Cómo el Centro garantiza y mejora la calidad de su personal académico	<ul style="list-style-type: none"> Dar mayor visibilidad a las acciones tanto docentes como investigadoras del personal del centro. 	Nº de actividades docentes o investigadoras publicitadas	Vicedecana de Calidad/ Vicedecana de Comunicación	2	Diciembre 2017	Vicedecana de Comunicación
	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar los procesos de coordinación docente horizontal y vertical 	Actas de las reuniones de equipos docentes y de materia	Equipo decanal	3	Julio 2018	Vicedecanatos de Ordenación Académica/ Vicedecana de Calidad
	<ul style="list-style-type: none"> Incluir en la web de la Facultad el CV de la totalidad de su profesorado con vinculación permanente 	% CV publicados	Equipo decanal	2	Mayo 2018	Vicedecana de Comunicación/ Vicedecana de Calidad
5. Gestión y mejora de los recursos materiales y servicios	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar y actualizar los medios tecnológicos de las aulas. 	Nº de mejoras conseguidas	Servicio de Infraestructuras Vicedecano de Infraestructuras	1	Julio 2018	Vicedecano de Infraestructuras
	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar al servicio competente en infraestructura, la adecuación de los espacios, a partir del número de alumnos de los grupos, especialmente teóricos, cuando ello sea preceptivo. 	Número de quejas recibidas	Servicio de Infraestructuras Vicedecano de Infraestructuras	1	Marzo 2018	Vicedecano de Infraestructuras
	<ul style="list-style-type: none"> Realizar un estudio sobre el uso real que se hace de la plataforma Moodle en las asignaturas de los Grados 	Presentación del estudio en Junta de Facultad	Equipo decanal	2	Abril 2018	Vicedecano de Infraestructuras/ Vicedecana de Calidad
	<ul style="list-style-type: none"> Establecer recomendaciones sobre el uso de la plataforma Moodle 	Aprobación del protocolo en Junta de Facultad	Equipo decanal	2	Septiembre 2018	Vicedecano de Infraestructuras/ Vicedecana de Calidad

	<p>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES</p> <p>DIRECTRIZ 1: CÓMO EL CENTRO DEFINE SU POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD</p> <p>P01- Procedimiento para la definición y revisión de la política y objetivos de calidad</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Directriz	Objetivo	Comprobación/ Indicador	Agente	Prioridad (1 mayor - 3 menor)	Temporalización	Responsable de Seguimiento
	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar personal al Vicerrectorado de Calidad y Planificación Estratégica 	Envío de la solicitud	Unidad para la Calidad	1	Octubre 2017	Vicedecana de Calidad
6. Cómo el Centro analiza y tiene en cuenta los resultados	<ul style="list-style-type: none"> Realizar un estudio de la evolución histórica de los indicadores en aquellos grados implantados en su totalidad para detectar áreas problemáticas y proponer actuaciones de mejora específicas. 	Realización del estudio	CCGC	2	Marzo 2018	Vicedecana de Calidad
	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar el proceso de realización de encuestas y fomentar la participación de los diferentes sectores para la obtención de muestras representativas. 	Nº de encuestas realizadas en tiempo y forma	Unidad para la Calidad/CCGC	3	Septiembre 2018	Vicedecana de Calidad
	<ul style="list-style-type: none"> Realizar un seguimiento del alumnado matriculado en las tres últimas promociones e identificar la causa de abandono 	Realización del seguimiento	CGC de Títulos/Secretaría	2	Mayo 2018	Vicedecana de Calidad/ Secretaria del Centro
	<ul style="list-style-type: none"> Realizar un seguimiento de la tasa de graduación en las tres últimas promociones para averiguar las causas 	Realización del seguimiento	CGC de Títulos/Secretaría	2	Mayo 2018	Vicedecana de Calidad/ Secretaria del Centro
7. Cómo el Centro publica la información sobre sus titulaciones	<ul style="list-style-type: none"> Revisar en profundidad de la web para actualizar información y garantizar que el acceso a la información está disponible. 	Actualización de la web	Equipo Decanal Secretaría del Centro	2	Diciembre 2017	Vicedecana de Calidad/ Secretaría de Centro/ Vicedecana de Comunicación