



Facultad de Humanidades  
Universidad de Huelva

# SESIÓN INFORMATIVA:

## TFG y PRÁCTICUM

1

**VIERNES 8 DE OCTUBRE DE 2021**

**11 :00 HORAS**

**AULA MAGNA. PABELLÓN JACOBO DEL BARCO  
CAMPUS EL CARMEN**



Facultad de Humanidades  
Universidad de Huelva

2

# Trabajo Fin de Grado (TFG)

Reunión informativa

# TFG: Contenidos de la Sesión

## 1) QUÉ ES EL TFG:

1. Definición
2. Requisitos administrativos que el alumnado debe reunir para defenderlo

## 2) DÓNDE BUSCAR LA INFORMACIÓN PARA EL TFG:

1. Dónde me informo sobre el TFG
2. Enlaces importantes sobre el TFG en la web de la Facultad de Humanidades
3. Cómo acceder a las dos webs de la Moodle para el TFG de la Facultad de Humanidades

## 3) PASOS PARA SUPERAR EL TFG EN ESTE CURSO

## 4) TALLERES

## 5) ESTRUCTURA, PRUEBAS y CALIFICACIÓN de la asignatura TFG

# Definición del TFG

## **A) NORMATIVA TFG DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES (ART. 4):**

**El TFG es “la realización por parte del alumno de un trabajo de investigación con base bibliográfica y/o con fuentes inéditas sobre uno o varios aspectos relacionados con las materias objeto de estudio que permita demostrar las competencias específicas asociadas al título, adquiridas a lo largo del periodo de estudios, y efectuado bajo la dirección de un tutor o una tutora. Los TFG pertenecientes a titulaciones conjuntas (dobles Grados) deberán tener un carácter interdisciplinar que posibilite la comprobación de la adquisición de competencias previstas en los planes de estudio de las dos titulaciones.**

**(...)**

**El TFG deberá ser redactado y defendido en la lengua de instrucción según se indique en la guía docente de la asignatura. En el caso de dobles grados con diferentes lenguas de instrucción se deberán utilizar ambas lenguas en la manera que estipule la CTFG”.**

## Requisitos administrativos para defender el TFG

### **1) Requisitos para matricularse en la asignatura TFG:**

Para poder abonar las tasas de matrícula de esta asignatura, y así poder realizar la exposición y que el TFG sea evaluado es indispensable que el/la estudiante cumpla simultáneamente los siguientes requisitos:

- a) Haber superado al menos el 70% de los créditos totales de la titulación,
- b) Estar matriculado/a de todos los créditos que resten para finalizar el Grado.

### **2) Antes de realizar el TFG, el/la estudiante ha de solicitar línea y tutorización.**

Para ello ha de esperar a los períodos de solicitud que abre la Secretaría de la Facultad, en los meses de octubre y marzo

### **3) ¿Quiénes pueden solicitar línea y tutorización?**

Estudiantes que se han matriculado en la asignatura TFG.

### **4) ¿Cómo se solicita?**

Por medio del anexo IA (acuerdo previo) o IB

## Requisitos administrativos para defender el TFG

### Requisitos para depositar el TFG escrito en Secretaría y realizar la defensa oral

El/la estudiante **debe estar matriculado/a en la asignatura del TFG**, es decir, haber abonado previamente las tasas de matrícula. **Los derechos del/la estudiante matriculado/a** en el TFG son:

- Los estudiantes pueden matricularse del TFG a lo largo de todo el curso.
- Con la matrícula el alumno tiene derecho a presentarse **solamente a dos convocatorias oficiales** en cada curso académico. Así, de las tres convocatorias ordinarias que se ofrecen en la Facultad de Humanidades durante el curso, el/la estudiante solamente tiene derecho a presentarse a dos.
- La existencia de una convocatoria extraordinaria de noviembre estará únicamente a lo que disponga la Normativa de Evaluación de los Grados de la UHU.

## ¿DÓNDE ME INFORMO SOBRE EL TFG?

7

**SI QUIERES PRESENTAR TU TFG EN ESTE CURSO ACADÉMICO, DEBES CONSULTAR CON REGULARIDAD LAS NOVEDADES QUE IRÁN APARECIENDO EN LOS SIGUIENTES CANALES DE COMUNICACIÓN:**

1) **TABLÓN DE ANUNCIOS UBICADO EN EL PASILLO DEL DECANATO**

2) **LA PÁGINA WEB DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES:**

<http://www.uhu.es/fhum>

En ella encontrarás los modelos de anexos que debes ir entregando a medida que vayas cumpliendo los plazos de realización de tu TFG, como también las normativas y las guías docentes de la asignatura.

3) **TU CUENTA DE CORREO ELECTRÓNICO DE LA UHU**

Para cursar una asignatura tan especial como es el TFG, debes consultar tu cuenta de correo electrónico institucional de la UHU al menos dos veces por semana, por si hubiera novedades y avisos importantes de última hora.

4) **PLATAFORMA MOODLE**

Para acceder a la plataforma hay que estar dado de alta. Contacta para ello con la secretaría de la Facultad. La Facultad de Humanidades ofrece a cada estudiante matriculado en la asignatura TFG dos páginas webs ubicadas en la Plataforma Moodle de la UHU. Estas páginas son:

**a) LA PÁGINA WEB “TFGB SECRETARÍA DE LA FACUTAD DE HUMANIDADES”:** En esta página están dados de alta todo el alumnado de la Facultad de Humanidades que esté cursando el TFG y todo su profesorado tutor. Dichos usuarios, independientemente del Grado al que pertenezcan recibirán y podrán consultar aquí las novedades administrativas. A esta página, llamada TFG SECRETARÍA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES, se accede por: <https://espaciosvirtuales.uhu.es/> (“Espacios virtuales”).

**b) LA PÁGINA WEB DE LOS TALLERES TFG DE CADA GRADO:** Cada estudiante puede acceder a la página web de la asignatura TFG del Grado que esté cursando, donde recibirá información sobre los talleres y en donde tendrá contacto con el profesorado que los imparte, así como también recibirá información de los Vicedecanatos de Ordenación Académica de cada una de esas titulaciones. A esta página se accede por <http://moodle.uhu.es> (“Aulas virtuales”).

## TRABAJO FIN DE GRADO. CURSO 2021-2022

### INFORMACIÓN EN LA WEB DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES:

Descripción	<a href="http://www.uhu.es/fhum/iacademica.php?sub=tfg&amp;cat=descripcion">http://www.uhu.es/fhum/iacademica.php?sub=tfg&amp;cat=descripcion</a>
Normativas	<a href="http://www.uhu.es/fhum/iacademica.php?sub=tfg&amp;cat=normativas">http://www.uhu.es/fhum/iacademica.php?sub=tfg&amp;cat=normativas</a>
Convocatorias	<a href="http://www.uhu.es/fhum/iacademica.php?sub=tfg&amp;cat=convocatorias">http://www.uhu.es/fhum/iacademica.php?sub=tfg&amp;cat=convocatorias</a>
Repositorio	<a href="http://www.uhu.es/fhum/iacademica.php?sub=tfg&amp;cat=repo_titulo">http://www.uhu.es/fhum/iacademica.php?sub=tfg&amp;cat=repo_titulo</a>

8

### INFORMACIÓN EN MOODLE

Talleres	<a href="https://moodle.uhu.es/">https://moodle.uhu.es/</a>
Cuestiones Administrativas	<a href="https://espaciosvirtuales.uhu.es/">https://espaciosvirtuales.uhu.es/</a>

### PARA CONTACTAR:

[sec.decanato@fhum.uhu.es](mailto:sec.decanato@fhum.uhu.es)  
[sec.centro@fhum.uhu.es](mailto:sec.centro@fhum.uhu.es)



# Pruebas de la asignatura TFG

## **A) PRUEBA 1: TFG ESCRITO (6000-9000 palabras) \*\*\***

**(es calificada por el profesorado tutor y debe estar aprobada para solicitar la defensa oral)**

## **B) PRUEBA 2: DEFENSA ORAL DEL TFG ESCRITO ANTE UN TRIBUNAL (10 minutos de exposición más 10 de debate)**

**(es calificada por un tribunal de docentes y debe aprobarse para aprobar la asignatura TFG al completo)**

\*\*\* El Doble Grado además debe presentar una síntesis escrita (véanse sus requisitos especiales)

## Calificación de la asignatura TFG

La calificación máxima que se obtiene en la asignatura TFG es la de 10 puntos, que son el resultado de sumar la calificación obtenida **en el trabajo escrito** (que a su vez debe estar aprobada con un mínimo de 3 puntos) con la calificación obtenida en la **defensa oral** (que a su vez también debe estar aprobada con un mínimo de 2 puntos).

**Ambas partes deben estar aprobadas por separado y de manera independiente para que se pueda hacer la suma de sus calificaciones.**

- Trabajo escrito (anexo IV): Nota del tutor/a: 0-6 pts (para aprobar: 3-6 pts) (60%)
- Defensa oral (anexo V): Nota del tribunal: 0-4 pts (para aprobar: 2-4 pts) (40%)
- CALIFICACIÓN FINAL: ANEXO V: Trabajo escrito (3-6 pts) + defensa oral (2-4 pts)



Facultad de Humanidades  
Universidad de Huelva

11

# *Prácticum*

Reunión informativa

# A quién debo dirigirme para informarme sobre las prácticas

Vicedecana de Prácticas de la  
Facultad de Humanidades:



Dra. Beatriz Peña Acuña  
([practicas@fhum.uhu.es](mailto:practicas@fhum.uhu.es))

# A quién debo dirigirme para informarme sobre las prácticas

## Coordinadora de prácticas de la Facultad de Humanidades:

- Dra. Beatriz Peña Acuña ([practicas@fhum.uhu.es](mailto:practicas@fhum.uhu.es) )

## Tutorización por Grados:

- **Doble Grado y Humanidades:** Dr. Manuel Cabello Pino ([manuel.cabello@dfesp.uhu.es](mailto:manuel.cabello@dfesp.uhu.es))
- **Estudios Ingleses:** Dra. Pilar Ron Vaz ([ronvaz@dfing.uhu.es](mailto:ronvaz@dfing.uhu.es))
- **Filología Hispánica:** Dra. Beatriz Peña Acuña ([beatriz.pa@dfilo.uhu.es](mailto:beatriz.pa@dfilo.uhu.es))
- **Historia:** Dra. Nuria Vidal Teruel ([nvidal@uhu.es](mailto:nvidal@uhu.es))
- **Gestión Cultural:** Dra. Dominique Bonnet ([domi@dfint.uhu.es](mailto:domi@dfint.uhu.es))

# Prácticum: características

## Asignatura de 6 créditos:

- Historia: 4º curso, Cuatrimestre 1 (optativa)
- Estudios Ingleses: 4º curso, Cuatrimestre 2 (obligatoria)
- Filología Hispánica: 4º curso, Cuatrimestre 2 (obligatoria)
- Gestión Cultural: 4º curso, Cuatrimestre 2 (obligatoria)
- Humanidades: 4º curso, Cuatrimestre 1 (optativa)
- Estudios Ingleses y Filología Hispánica: **5º curso**, Cuatrimestre 2 (obligatoria)

## Horas presenciales: 95 horas

- 10 horas de seminarios sobre técnicas de búsqueda de empleo (autotempleo, redacción de CV, cartas de presentación, entrevistas de trabajo, etc.) y emprendimiento
- 85 horas de estancia en destino (empresa o institución)

# Prácticum: requisitos

Para poder matricularse del Prácticum el alumno ha de tener superado el 50% de los créditos de la carrera (120/160 para el Doble Grado)

El Prácticum podrá realizarse en cualquier momento del curso. Se especificará la fecha límite para la entrega de las pruebas de evaluación

Se permite la acumulación de horas de un curso a otro (en cuyo caso se recomienda que el estudiante se matricule del Prácticum en el segundo año ya que, en caso contrario, debería pagar 2ª matrícula)

Quien posea experiencia laboral previa relacionada con las competencias del título podrá solicitar el reconocimiento de esta asignatura ante la Comisión de Reconocimiento de Créditos del Centro

# ¿Dónde realizar el prácticum?

## Servicios internos de la Universidad de Huelva

- Biblioteca
- Servicio de Publicaciones
- Aula de la Experiencia
- Oficina de Relaciones Internacionales
- Facultades
- Grupos de Investigación
- Otros

## Organismos e instituciones:

- Educativas (centros públicos, concertados o privados, academias, etc.).
  - En estos destinos es necesario presentar el **certificado negativo de penales**
- Gestión cultural (museos, archivos, ayuntamientos, etc. que no dependan de la Junta de Andalucía)
- Diputación y Ayuntamientos
- Asociaciones y ONGs

## Empresas

- Medios de comunicación
- Turismo, hoteles
- Editoriales, librerías
- Otros



# Selección de destino (fechas de interés)

22 de octubre:

- Publicación de los destinos en la web de la Facultad de Humanidades

22 octubre-9 de noviembre:

- Cada estudiante, durante el periodo establecido, solicita la asignación a un destino por orden de preferencia mediante la entrega en Secretaría de Centro del:
  - Anexo I
  - Certificado de notas

9 de noviembre:

- La Comisión de Prácticas del Centro asigna los destinos según el baremo especificado en la web de la Facultad (expediente académico, requisitos específicos del destino, localidad)
- Se publicará la asignación provisional en la web de la Facultad

10-12 de noviembre:

- Subsanación de errores y reclamaciones (entregar escrito razonado en la Secretaría del Decanato)

# Selección de destino (fechas de interés)

18 de noviembre:

- Publicación de la asignación definitiva en la web de la Facultad de Humanidades

16 de diciembre:

- Plazo máximo para entregar el Anexo II (firmado por cada estudiante y tutor/a académico/a y tutor/a en la empresa) donde se especifique el horario y las tareas a realizar durante las prácticas.

15 de junio:

- Plazo máximo de entrega de la Memoria de Prácticas (ver formato y recomendaciones en la web de la Facultad y en Moodle) al tutor/a académico/a

# Selección de destino (procedimiento)

19

Para solicitar un destino existen dos posibles vías:

- Solicitar una de las plazas de la oferta de destinos del Centro
- Proponer un destino específico fuera de la oferta del Centro.

Para PROPONER UN DESTINO

deben cumplirse los siguientes requisitos:

- La empresa/organización no aparece en el listado de la oferta del Centro.
- Cada estudiante debe comunicarlo al/a la Tutor/a académico/a de su Grado para confirmar que es un destino oportuno.
- La empresa o institución debe firmar un convenio de colaboración con la UHU.

# Practicum: Temporalidad

noviembre-julio:

- realización de las prácticas

2º cuatrimestre

- sesiones programadas sobre empleabilidad

1ª convocatoria:  
de evaluación

- fecha máxima para entrega de la memoria de prácticas: 15 de junio

2ª convocatoria:  
de evaluación

- fecha máxima para entrega de la memoria de prácticas: 14 de septiembre

# Prácticum: evaluación

El sistema de evaluación es el que esté especificado en la guía docente de la asignatura y comprende como mínimo los siguientes aspectos:

- Asistencia a las sesiones sobre empleabilidad, búsqueda de empleo, entrevistas, etc.
- Asistencia a las tutorías programadas con el/la tutor/a académico/a
- Informe del/de la tutor/a en la empresa
- Memoria de prácticas

# Prácticum: preguntas frecuentes

Para dudas, puede consultarse el documento de “Preguntas frecuentes” disponible en la web de la Facultad de Humanidades:

<http://www.uhu.es/fhum/documentos/estudios/grados/practicum/HUMANIDADES-PRACTICUM-2021-PreguntasFrecuentes.pdf>