

**MIEMBROS DE LA JUNTA DE FACULTAD
FACULTAD DE HUMANIDADES
CAMPUS DEL EL CARMEN
21071 HUELVA**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA
DE LA JUNTA DE FACULTAD DE
23 DE ABRIL DE 2013**

ASISTENTES

D. Juan Manuel Campos Carrasco
(Decano)
D^a Pilar Ron Vaz (Vicedecana)
D. Alfonso Doctor Cabrera
(Vicedecano)
D. José Manuel Rico García
(Secretario)

DOCENTES

D. Antonio Benítez Burraco
D^a Dominique Bonnet
D. Jorge Casanova García
D. Francisco Contreras Pérez
D^a María Regla Fernández Garrido
D^a M. Victoria Galloso Camacho
D^a Mercedes Guinea Ulecia
D^a María Losada Friend
D. Zenón Luis Martínez
D^a Paulina Rufo Ysern
D. Juan Carlos Vera Rodríguez
D^a Nuria de la O Vidal Teruel

**REPRESENTANTES DE
DEPARTAMENTOS**

D. José M. Jurado Almonte
D. Valentín Núñez Rivera
D^a Beatriz Rodríguez Arrizabalaga
D. Pablo Luis Zambrano Carballo

ALUMNOS

D^a Elena Caetano Álvarez
D. José Frco. Cordero Fernández
D. Rubén Expósito Orta
D^a Adelina M. Gago Casal
D. Alejandro García Orta
D^a María Heredia Mantis
D. Felipe Nabais Sangareau

EXCUSARON SU AUSENCIA
D. Rafael T. Andújar Barroso
D^a Alida Carloni Franca
D. Juan Luis Carriazo Rubio
D^a M^a Antonia Peña Guerrero
D. Luis Miguel Arroyo Arrayás
D^a Celeste Jiménez de Madariaga

En la Sala de Juntas de la Facultad de Humanidades, siendo las 10:00 horas del día 23 de abril de 2013, se reúne en Sesión Ordinaria y en segunda convocatoria la Junta de Facultad bajo la presidencia del Ilmo. Sr. Decano con la asistencia de los miembros que arriba se relacionan y con el siguiente orden del día:

1. Lectura y aprobación del acta de la última sesión.
2. Informe del Ilmo. Sr. Decano.
3. Aprobación, si procede, de la modificación sobre la temporalidad en el doble grado.
4. Aprobación, si procede, del protocolo de implantación y desarrollo del Grupo semipresencial de 1º Grado en Gestión Cultural.
5. Informe sobre la propuesta provisional de horarios para el curso académico 2013/2014, y debate. Criterios generales para la elaboración y establecimiento de horarios, turnos y grupos.
6. Aprobación, si procede, del calendario de exámenes para el curso 2013/2014.
7. Asuntos de la Delegación de Alumnos.
8. Asuntos de trámite.
9. Ruegos y preguntas.

1. Lectura y aprobación del acta de la última sesión.

Se aprueba el acta correspondiente a la Sesión Ordinaria celebrada el día 24 de enero de 2013.

2. Informe del Ilmo. Sr. Decano.

El Ilmo. Sr. Decano da comienzo a su intervención informando sobre el inicio del proceso que conduce al POD del curso 2013-2014. Explica las especiales circunstancias que se producirán el próximo curso por ser este el último año de las licenciaturas. Da cuenta de la reunión mantenida por el Director de Ordenación Académica, Dr. Don José de la Coronada Carbajo, con los directores de departamento. En ella se trató principalmente de las distintas opciones planteadas acerca de la oferta de optativas de las diferentes titulaciones. Se concluyó que los departamentos tendrían la facultad de adoptar la fórmula que permitiera cubrir la docencia de la oferta que se realizara sin aumentar la carga docente de las áreas, solución determinada por la imposibilidad de nuevas contrataciones. Los representantes de los departamentos de

Filología Inglesa y Filología Española y sus Didácticas, D^a Beatriz Rodríguez y D. Valentín Núñez, respectivamente, formulan su intención de renunciar o limitar al máximo la oferta de las optativas de las licenciaturas, y de plantear la posibilidad de que los alumnos de esas titulaciones puedan cursar las optativas de los grados con su correspondiente reconocimiento de créditos.

A continuación informa el Ilmo. Sr. Decano acerca del proceso de realización y de tramitación de la documentación de las Memorias y Planes de Estudio de los Grados de Humanidades y de Gestión Cultural, en su modalidad semipresencial. Informa, igualmente, de que se han previsto todas las infraestructuras necesarias para la implantación de la modalidad semipresencial citada.

A continuación, la Vicedecana D^a Pilar Ron Vaz agradece la labor realizada por las comisiones de calidad. A continuación el Secretario, don José Manuel Rico García, informa de que el próximo tres de mayo finaliza el plazo de solicitud de los cursos de Libre Configuración para el próximo año académico. También informa la Vicedecana D^a Pilar Ron Vaz sobre la fase de prácticas que comenzará el próximo curso con la llegada del cuarto año de los grados. Solicita a los miembros de la Junta de Facultad que planteen propuestas para establecer los correspondientes convenios con la Universidad y la propia Facultad. Exhorta a los profesores a que hagan comprender a los alumnos la conveniencia de que las prácticas estén relacionadas con el Trabajo de Fin de Grado. A continuación la Vicedecana D^a Pilar Ron Vaz y el Secretario, don José Manuel Rico García, exponen las líneas fundamentales de la normativa para la realización de los Trabajos de Fin de Grado. En lo que concierne a la normativa de las prácticas se informa de que los coordinadores contarán con una exoneración de un crédito y medio por titulación. El Ilmo. Sr. Decano propone que sea la Vicedecana de Ordenación Académica quien ejerza la función de coordinadora de las prácticas y que en consecuencia reciba las correspondientes exoneraciones, propuesta aceptada por unanimidad por los miembros de la Junta.

El Ilmo. Sr. Decano considera que nuestra normativa sobre el B1 está vigente y, por tanto, nada impide su aplicación para los alumnos de nuestra Facultad; con todo, subraya las aparentes contradicciones entre la normativa general para las universidades andaluzas y la que se viene aplicando en Huelva y en otras universidades de la comunidad autónoma. En este punto D^a Beatriz Rodríguez, a propósito del nuevo Grado de Gestión Cultural pregunta si desde Ordenación Académica se ha solicitado por escrito a los centros qué prueba de evaluación o qué materias o asignaturas se corresponden con el B1. La respuesta del Ilmo. Sr. Decano y del Secretario es negativa. Dadas las circunstancias, D^a Beatriz Rodríguez plantea la conveniencia de solicitarlo por escrito, a lo que el Sr. Decano responde que se ha de esperar a que la Junta de Andalucía clarifique mediante un protocolo de actuación el modo de proceder y la reglamentación comunes a todas las universidades andaluzas.

A continuación el Ilmo. Sr. Decano informa de que se ha concedido a la Facultad de Humanidades un área en el pabellón ocho, recién inaugurado. Allí se trasladará la Delegación de Alumnos de forma inmediata. Además, se estima que con una pequeña obra se habilitarán seis espacios destinados a los grupos de investigación. El espacio que hasta ahora ha ocupado la Delegación de Alumnos se dividirá en dos: uno para Filología Inglesa y otro para Gestión Cultural.

El Vicedecano D. Alfonso Doctor informa sobre el transcurso de las *Jornadas de Puertas Abiertas* que ha celebrado la Universidad. Valora muy positivamente, por el interés despertado entre los futuros alumnos universitarios, la presentación de los grupos de Investigación. Sin embargo, considera que se han de mejorar las condiciones

del stand de la Facultad. Incluso plantea la necesidad de obsequiar a los alumnos que nos visitan con un regalo de cortesía. En este sentido, la profesora D^a Dominique Bonnet censura los excesos de algunos centros, como es el caso de la Politécnica. El alumno D. Felipe Nabais, delegado de la titulación de Gestión Cultural, considera que las carreras de Humanidades se hacen por vocación, de manera que cree conveniente, para captar a los alumnos interesados, la entrega de un obsequio relacionado con sus expectativas. D. Zenón Luis Martínez pondera el espíritu de colaboración que tradicionalmente ha demostrado el profesorado de la Facultad durante estas jornadas. El profesor D. Jorge Casanova considera que la entrega de un *pen* con la presentación de las titulaciones que ofrece la Facultad, sugerida por la profesora D^a Dominique Bonnet, es atractiva. El Vicedecano D. Alfonso Doctor lamenta que las actividades propuestas para el stand por los alumnos de Gestión Cultural no se realizaron por incomparecencia de los responsables.

El Ilmo. Sr. Decano informa del procedimiento que se seguirá en la celebración de la ceremonia de graduación de los alumnos de las titulaciones de la Facultad. D. Zenón Luis Martínez propone que se anuncie tal ceremonia coincidiendo con la clausura del curso académico, con el fin de que haya una mayor implicación por parte de la comunidad universitaria.

3. Aprobación, si procede, de la modificación sobre la temporalidad en el doble grado.

La Vicedecana D^a Pilar Ron Vaz expone las causas y las consecuencias de la modificación de la temporalidad del periodo de prácticas de los alumnos y del Trabajo de Fin de Grado introducida en la doble titulación. Indica y expone cómo en el documento que se ha entregado queda reflejada la propuesta. Esta será trasladada al Consejo de Gobierno y a la COA. D. Zenón Luis Martínez entiende que tendría incidencia el paso de optativas y del Trabajo Fin de Grado al quinto curso: el alumno no podría obtener uno de los títulos al finalizar el cuarto curso. Por ello entiende que hay que informar suficientemente a los alumnos desde el primer curso. La Vicedecana D^a Pilar Ron Vaz y el Secretario don José Manuel Rico García plantean algunas posibles soluciones administrativas al citado inconveniente. Así pues, se aprueba la modificación sobre la temporalidad en el doble grado; con la salvedad de que se ha de aprobar en el futuro un protocolo que permita solucionar el inconveniente descrito.

4. Aprobación, si procede, del protocolo de implantación y desarrollo del Grupo semipresencial de 1º Grado en Gestión Cultural.

El Ilmo. Sr. Decano cede la palabra al Vicedecano D. Alfonso Doctor para explicar el protocolo de implantación y desarrollo del grupo Semipresencial de 1º de Grado de Gestión Cultural. Informa igualmente de las infraestructuras, materiales y herramientas con las que va a contar. Se van a solicitar dos grupos en 1º, el presencial y el semipresencial para su inclusión en el POD. El delegado de la titulación D. Felipe Nabais demanda que se proponga un grupo semipresencial en segundo. El Sr. Decano le explica las razones que impiden tal pretensión. A continuación, el Vicedecano D. Alfonso Doctor expone el calendario y la previsión de créditos presenciales y no presenciales de la modalidad semipresencial. Explica, igualmente, las fichas de las

asignaturas de la citada modalidad. Subraya la obligatoriedad de elaborar el cronograma en las fichas de las guías docentes.

El Ilmo. Sr. Decano concluye subrayando la importancia que la enseñanza semipresencial puede tener en el futuro de la Facultad. A continuación se aprueba el protocolo de implantación y desarrollo del grupo Semipresencial de 1º de Grado de Gestión Cultural

5. Informe sobre la propuesta provisional de horarios para el curso académico 2013/2014, y debate. Criterios generales para la elaboración y establecimiento de horarios, turnos y grupos.

En primer lugar, el Ilmo. Sr. Decano trata de la complejidad que representa hoy día hacer los horarios, dada la envergadura que ha adquirido la Facultad. Plantea que los horarios que se presentan son una propuesta. A continuación cede la palabra a la Vicedecana D^a Pilar Ron Vaz, quien expone detenidamente los parámetros y condicionantes que han operado en la elaboración de los horarios. Informa de que, a diferencia del presente curso, los miércoles se impartirán clases en la franja horaria de 9.00 a 12.00, y quedarán libres en todas las titulaciones los módulos horarios siguientes, salvo en Gestión Cultural. Pone el acento en la voluntad de que estos horarios sean prorrogables, si bien, el próximo curso, con la extinción de las licenciaturas, se harán ajustes que podrán mejorarlos.

La profesora D^a Mercedes Guinea objeta que no es razonable que los horarios se hayan elaborado antes del POD, pues su carga docente, como la de otros compañeros del departamento de Filología Inglesa, está repartida en cinco facultades y dos campus. El Sr. Decano interviene para explicar que se hará el máximo esfuerzo para intentar comprender la inmensa casuística que se va a dar y considerar las peticiones razonables del profesorado. La profesora D^a María Regla Fernández felicita el esfuerzo y el resultado del trabajo realizado por la Vicedecana D^a Pilar Ron Vaz. D^a Dominique Bonnet se suma a la felicitación. El profesor D. Zenón Luis Martínez coincide con el Sr. Decano: los horarios demuestran que hay una idea y un proyecto para la Facultad; y ambos están concebidos en clave de una facultad grande.

El profesor D. Antonio Benítez Burraco pregunta si habrá un periodo de alegaciones. D^a Pilar Ron le responde afirmativamente e insiste en que se trata de una propuesta. La delegada de la titulación de Gestión Cultural, D^a Adelina Marina Gago observa que el cincuenta por ciento de los profesores de su titulación imparten docencia en más de un campus. Observa, igualmente, los beneficios que tiene en su titulación no tener clases los miércoles. Tanto D^a Pilar Ron como el Sr. Decano le responden que se considerará en las modificaciones lo planteado.

6. Aprobación, si procede, del calendario de exámenes para el curso 2013/2014.

El Ilmo. Sr. Decano informa de las circunstancias que han condicionado la elaboración del calendario de exámenes del próximo curso. A continuación se aprueba por unanimidad y sin objeciones el calendario de exámenes para el curso 2013/2014.

7. Asuntos de la Delegación de Alumnos.

La representante del alumnado, D^a Elena Caetano, informa de que no hay ningún asunto particular que tratar, salvo lo expresado al hilo de lo planteado en los anteriores puntos del orden del día. Solicita al equipo decanal que pueda disponer de los medios necesarios para el traslado de la Delegación de alumnos al pabellón ocho.

8. Asuntos de trámite.

No se trata ningún asunto de trámite.

9. Ruegos y preguntas

El Ilmo. Sr. Decano recuerda a los docentes y a los alumnos que los candidatos a rectores han solicitado reuniones para explicar sus respectivos programas electorales e indica la conveniencia de asistir a ellas.

La Vicedecana D^a Pilar Ron Vaz observa que no está asistiendo a la comisión de prácticas el representante de los alumnos.

No habiendo más ruegos ni preguntas y siendo las 12:35 horas, se dio por concluida la Junta de Facultad, de la que yo, como Secretario, doy fe.

Fdo.: José Manuel Rico García

Secretario de la Facultad de Humanidades

