



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE CENTRO
DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE HUELVA
CELEBRADA EL 7 DE MARZO DE 2019**

MIEMBROS DE LA JUNTA DE CENTRO
FACULTAD DE HUMANIDADES
UNIVERSIDAD DE HUELVA
CAMPUS DE EL CARMEN (21071-HUELVA):

ASISTENTES

EQUIPO DECANAL

Dr. D. Alfonso Doctor Cabrera (Decano)
Dr. D. Javier Bermejo Meléndez (Vicedecano)
Dra. D.^a Auxiliadora Pérez Vides (Vicedecana)
Dra. D.^a Margarita García Candeira (Vicedecana)
Dra. D.^a Nuria de la O Vidal Teruel (Vicedecana)
Dra. D.^a Mónica Rodríguez Gijón (Secretaria)

SECTOR DOCENTE

Dr. D. Raúl Díaz Rosales
Dra. D.^a M.^a Regla Fernández Garrido
Dr. D. Juan José García del Hoyo
Dr. D. Juan Antonio Márquez Domínguez
Dr. D. José Manuel Rico García
Dra. D.^a Beatriz Rodríguez Arrizabalaga
Dra. D.^a Pilar Ron Vaz
Dra. D.^a Paula Rufo Ysern
Dra. D.^a Sonia Villegas López

REPRESENTANTES DE DEPARTAMENTOS

Dr. D. Juan Manuel Cepeda Pérez
Dra. D.^a Carmen Fonseca Mora
Dra. D.^a Celeste Jiménez de Madariaga
Dra. D.^a M.^a del Amor Jiménez Jiménez
Dr. D. José Manuel Jurado Almonte

SECTOR ALUMNADO

D. Salvador Boza Gálvez
D.^a Paula Chaguaceda Dávila
D. Juan Marco Domínguez Fernández
D.^a Atenea M.^a González Martín
D. Samuel Molina Mitk
D.^a Sara Oliva Borrero

SECTOR P.A.S.

D.^a María Neto Pedro

¹ La presente acta consta de un anexo adjunto.



EXCUSARON SU AUSENCIA

Dra. D.^a Beatriz Domínguez García
Dra. D.^a M^a Victoria Galloso Camacho
Dr. D. Rafael Tomás Andújar Barroso
Dr. D. Miguel Ángel Márquez Guerrero
Dra. D.^a María Luisa Pérez Guerrero
D.^a Leticia Acosta Marqués
D. Ismael Andrés Arévalo Huinca
D. Manuel Ramos Pérez
D.^a Sofía Sastre Velasco

AUSENTES

Dr. D. Juan Antonio Estévez Sola
Dr. D. Walter Federico Gadea
D. Mario López Adame
D.^a Anabel Rodríguez Gata

En la Sala de Juntas de la Facultad de Humanidades, siendo las 11:00 horas del jueves 7 de marzo de 2019, se reúne en Sesión Ordinaria y en segunda convocatoria la Junta de Facultad bajo la presidencia del Ilmo. Sr. Decano con la asistencia de los miembros que arriba se relacionan y con el siguiente

ORDEN DEL DÍA:

1. Aprobación, si procede, del acta de la última sesión.
2. Informe del Ilmo. Sr. Decano.
3. Validación, si procede, de los acuerdos adoptados por la Comisión Permanente delegada de Junta de Facultad.
4. Validación, si procede, de los acuerdos adoptados por la Comisión de Reconocimiento de Créditos y Convalidaciones.
5. Aprobación, si procede, del presupuesto de la Facultad correspondiente al ejercicio 2019.
6. Aprobación, si procede, de los representantes de la Facultad en la Comisión de Posgrado.
7. Propuesta del calendario académico (docencia y evaluación) del curso 2019/20.
8. Aprobación, si procede, del reconocimiento de un crédito de formación complementaria a los estudiantes inscritos en el Prof-Forum 2019.
9. Renovación de comisiones de la Facultad de Humanidades.
10. Asuntos de la Delegación de Estudiantes.
11. Asuntos de trámite.
12. Ruegos y preguntas.

----- ooOoo -----

1. Aprobación, si procede, del acta de la última sesión.

El acta de la sesión ordinaria del 7 de noviembre de 2018 es aprobada por unanimidad.

2. Informe del Ilmo. Sr. Decano.

2.1. El Sr. Decano pone en conocimiento de los miembros de la Junta el estado en el que se encuentra la tramitación de la propuesta de modificación del plan de estudios del Grado en Gestión Cultural. Habiendo enviado la documentación en su día, ahora nos encontramos a la espera de que el Ministerio dé su conformidad.

2.2. El Sr. Decano informa también sobre la visita de los evaluadores de la DEVA del Grado en Humanidades y del Máster en Patrimonio a nuestra Facultad, que tuvo lugar el 14 y 15 de enero de 2019. Actualmente nos encontramos a la espera del informe por parte de la DEVA. Una vez recibida la evaluación y renovada la acreditación, se creará una comisión para estudiar el futuro del Grado.



2.3. El Sr. Decano comunica la renuncia del Dr. Estévez como Director del Máster de Lenguas y Literaturas en Contraste, que ya la envió hace tiempo, pero que en breve será efectiva.

2.4. El Sr. Decano informa sobre las novedades del P.O.D. Se ha publicado el borrador con los Criterios del Plan de Ordenación Docente, haciendo una previsión bianual. El Vicerrectorado ofrece un período de negociación con otros órganos, entre ellos las Facultades. Uno de los puntos que se trata en el documento es cómo deben actuar las áreas con exceso de capacidad docente. En la Facultad siempre se han ofrecido actividades de diverso tipo para cubrir ese excedente, como la oferta de grupos adicionales de una misma asignatura. El Sr. Decano quiere dejar claro que esa no es la única solución, pero que si es esa la que se ofrece, debe ser aceptada.

2.5. El Sr. Decano cede la palabra a la Vicedecana de Calidad, la Dra. Auxiliadora Pérez, que comenta las novedades del Prof-Forum, actividad que se está organizando desde el Decanato de la Facultad para el alumnado. Este evento, que durará tres días (27-29 marzo 2019), está relacionado con la orientación laboral y empleabilidad dirigidas a las titulaciones de Grado y Máster de nuestro centro. El Sr. Decano subraya la importancia de estas jornadas en términos de calidad.

2.6. El Sr. Decano cede la palabra al Dr. D. José Manuel Rico García, miembro de la Comisión de Docencia de la Facultad, para que cuente cuáles son los acuerdos que ha adoptado esta Comisión para tratar el tema de las faltas de ortografía del alumnado de nuestro centro. El Dr. Rico expone que la Comisión se reunió dos veces para este asunto, y plantean como medida la creación de un aula virtual con materiales y enlaces de consulta sobre este tema, y un miembro del sector docente con vinculación a esta web, que se ocuparía de su mantenimiento y de atender las consultas personales que el alumnado pudiera realizar a través de ella. Para poder materializar esta medida se propone también que se solicite un Proyecto de Innovación Docente en el que también se pide la intervención del área de Lengua Española, y cuya elaboración se tratará en la próxima reunión de la Comisión de Docencia.

La Dra. Paula Rufo agradece a la Comisión su atención a este asunto, y opina que el alumnado debería también tomar conciencia y promocionar entre ellos la necesidad de escribir correctamente. El Dr. Cepeda propone que se adopte también como medida la organización de un taller de escritura y ortografía. La Dra. Fernández Garrido y el Dr. Bermejo suscriben todo lo dicho y solicitan participar en el proyecto que se vaya a organizar sobre este asunto. La Dra. Fonseca opina que sería necesario que el alumnado hiciera una propuesta. El alumno D. Samuel Molina está de acuerdo en que se organicen talleres auxiliares de ortografía. La alumna D.^a Sara Oliva está de acuerdo en que es menester que entre el alumnado se fomente la concienciación de que este tema es importante, y propone que se cumplan estrictamente los puntos concernientes a esta cuestión, presentes en las guías docentes de las asignaturas. El Dr. Díaz Rosales y el Dr. Cepeda creen que las penalizaciones deben aplicarse con rigor. Gran parte de los miembros presentes está de acuerdo en que se podría elaborar una rúbrica y/o un manual de faltas de ortografía en donde se presentase una distinción entre faltas de mayor y menor gravedad. El Sr. Decano concluye este punto indicando que el debate prolongado que se ha producido indica lo preocupante que es este tema. Cree que debemos generar el estado de opinión de que esto es importante, y seguir tomando medidas.

2.7. El Sr. Decano cede la palabra a la Vicedecana de Extensión Universitaria, la Dra. Margarita García. La Sra. Vicedecana explica a los miembros de la Junta la memoria de actividades del Fondo Uberto Stabile realizadas en 2018 y comenta las actividades que están previstas para realizar en el año 2019.

2.8. El Sr. Decano informa sobre la celebración del 50º aniversario de la Compañía de Operaciones Especiales (COE) nº 22. Para esta ocasión se ha decidido colocar una placa conmemorativa en la fachada del edificio de la Facultad de Humanidades. La Sra. Vicerrectora pidió a la Facultad de Humanidades su parecer al respecto, que se muestra favorable.

2.9. El Sr. Decano informa sobre el Encuentro Nacional de Facultades “La Gestión



Cultural a debate”, que tuvo lugar el 30-31 de enero de 2019 en la Universidad de Santiago de Compostela (Campus de Lugo). En estas jornadas las distintas universidades españolas que contemplan la Gestión Cultural en su oferta de estudios adoptaron una serie de acuerdos para fortalecer estas titulaciones. La Dra. Celeste Jiménez pregunta si se debatió la cuestión de la adscripción de la Gestión Cultural a las Humanidades y la creación de un área de conocimiento de Gestión Cultural. El Sr. Decano responde que todos los centros tenían la Gestión Cultural adscrita a Humanidades, y que la creación del área de conocimiento específica a la Gestión Cultural es una acción que necesita varios trámites que actualmente se encuentran en proceso de realización.

2.10. El Sr. Decano termina su informe felicitando al Dr. D. Javier Bermejo Meléndez por su nueva categoría de Profesor Titular de Universidad, y a la alumna D.^a Sonia Correa y a su equipo por haber sido contratada en la Feria 1900 de Moguer para ofrecer el concierto y exposición sobre castañuelas, que ya organizó y presentó en nuestro Centro el día de la Facultad de Humanidades.

3. Validación, si procede, de los acuerdos adoptados por la Comisión Permanente delegada de Junta de Facultad.

La Comisión Permanente delegada de Junta de Facultad se reunió el pasado 23 de noviembre de 2018. El acta de la sesión es aprobada por unanimidad.

4. Validación, si procede, de los acuerdos adoptados por la Comisión de Reconocimiento de Créditos y Convalidaciones.

La Comisión de Reconocimiento de Créditos y Convalidaciones se ha reunido en dos ocasiones con el fin de tratar el reconocimiento de créditos de estudiantes que solicitan pasar del Doble Grado en Estudios Ingleses y Filología Hispánica al Grado en Filología Hispánica. El pasado 14 de febrero se reunió para resolver un caso concreto. El acta ha sido puesta en conocimiento de los miembros de la Junta. Tras haber sido estudiada, se aprueba por unanimidad.

5. Aprobación, si procede, del presupuesto de la Facultad correspondiente al ejercicio de 2019.

Una vez que el documento ha sido estudiado por los miembros de la Junta, el presupuesto de la Facultad correspondiente al ejercicio de 2019 se aprueba por unanimidad.

6. Aprobación, si procede, de los representantes de la Facultad en la Comisión de Posgrado.

El Sr. Decano propone a los representantes de la Facultad de Humanidades en la Comisión de Posgrado de la Universidad de Huelva: como titular al Prof. Dr. D. Javier Bermejo Meléndez y como suplente a la Prof.^a Dra. D.^a Nuria de la O Vidal Teruel. La propuesta se aprueba por unanimidad.

7. Propuesta del calendario académico (docencia y evaluación) del curso 2019/20.

Se presenta la última versión del borrador del calendario del curso académico 2019/20 entregado ayer mismo por el equipo rectoral. El Sr. Decano comenta que el deseo del Rectorado es modificar la estructura del calendario para eliminar la celebración de la segunda convocatoria ordinaria en el mes de septiembre, y adelantarla al mes de julio. Se abre un debate entre los miembros de la Junta sobre este tema, llegando a los siguientes pareceres:

- a) Los representantes del sector de estudiantes de nuestra Facultad manifiestan que están en contra de que se elimine el mes de septiembre como fecha de celebración de los exámenes de la segunda convocatoria ordinaria del curso académico. Tampoco quieren que se reduzca el período docente.
- b) Los miembros del profesorado de la Junta de Facultad también se manifiestan en



contra de esta medida, que prevén como un fracaso, indicando los siguientes argumentos:

- Llama la atención que esta medida la tengan unos centros sí y otros no. Lo ideal es que todos tuvieran la misma.
- Ante esa nueva acción, se anticipa que se producirán dificultades para resolver ágilmente todo el proceso docente: desarrollo del período de exámenes de la primera convocatoria del segundo cuatrimestre con su consiguiente evaluación de exámenes, publicación de calificaciones provisionales, revisiones y publicación de calificaciones definitivas, e inmediatamente a continuación, volver a desarrollar el mismo protocolo para la segunda convocatoria.
- Además, con esta medida también se prevén dificultades en el éxito de las tasas de superación de las asignaturas, temiendo que el número de estudiantes no presentados en esa segunda convocatoria tan cercana a la primera sea tan alto, que no solamente les perjudique a ellos, sino también a los índices de calidad.
- Ante la cercanía tan grande entre la convocatoria ordinaria I y II, será complicado solicitar al alumnado actividades alternativas a los simples exámenes para que demuestren el dominio de las competencias exigidas en las asignaturas, impidiendo así la congruencia y coherencia con el espíritu de Bolonia.

Antes de terminar este punto del orden del día, la Dra. Nuria Vidal también quiere hacer constar su posición en contra de que el calendario de cierre de actas de calificaciones para las asignaturas de Máster obligue a cerrar todas las actas de las asignaturas de primer cuatrimestre en el primer cuatrimestre, pues en este tipo de titulaciones siempre ha habido más flexibilidad, permitiendo que todas (las de primer y segundo cuatrimestre) se cierren en junio. Solicita a la Junta esa flexibilidad para los títulos de Máster que reúnen cierta particularidad y a los que la nueva medida perjudicaría.

8. Aprobación, si procede, del reconocimiento de un crédito de formación complementaria a los estudiantes inscritos en el Prof-Forum 2019.

El Sr. Decano y la Sra. Vicedecana de Calidad explican cómo van a tratar esta medida con el fin de incentivar y motivar aún más al alumnado para participar en esta actividad. Se aprueba por unanimidad.

9. Renovación de comisiones de la Facultad de Humanidades.

Tras la celebración de las elecciones de estudiantes a delegado o delegada de titulación, los nuevos miembros de la Delegación de Estudiantes han enviado a la Junta de Centro su relación de representantes en la Junta y en las distintas comisiones delegadas y no delegadas de la misma.

El resto del documento es comentado también por otros miembros presentes, ya que en el sector del profesorado se han producido nuevas incorporaciones. También se informa de unas bajas puntuales, que en breve deben ser cubiertas. El documento con las modificaciones, que se adjunta como anexo a la presente acta, es aprobado por unanimidad.

10. Asuntos de la Delegación de Estudiantes.

Los representantes de estudiantes informan que ha habido quejas por parte del alumnado, porque en el Grado en Humanidades se han producido cambios de horario en algunas asignaturas, observándose falta de coincidencia entre sus guías docentes y el documento oficial de los horarios. El Sr. Decano indica que el vicedecanato competente estudiará la cuestión.



11. Asuntos de trámite.

La Sra. Secretaria indica que desde el Vicerrectorado se ha recordado a los Departamentos que el último día de plazo para cerrar y firmar las actas de la convocatoria de febrero de 2019 para las titulaciones de Grado fue el 1 de marzo, y que a fecha de hoy quedan actas por completar ese trámite. Ruega que por favor se solucione este asunto a la mayor brevedad posible.

12. Ruegos y preguntas.

En relación con el contenido del punto 11, la Dra. Carmen Fonseca ruega que por favor para futuras convocatorias la fecha final de entrega sea más flexible.

Siendo las 13.00 horas el Sr. Presidente dio por concluida la Sesión de Junta de Facultad, de la que yo, como Secretaria, doy fe.


Fdo.: Mónica Rodríguez Gijón
Secretaria de la Facultad de Humanidades
FACULTAD DE HUMANIDADES



**FACULTAD DE HUMANIDADES
UNIVERSIDAD DE HUELVA**

CURSO 2018/19

Cambios aprobados en sesión de Junta de Facultad a 7 de marzo de 2019 – DOCUMENTO ANEXO

MIEMBROS DE JUNTA DE FACULTAD

A) EQUIPO DECANAL	Dr. D. Alfonso Doctor Cabrera (Decano) Dra. D.ª Mónica Rodríguez Gijón (Secretaria) Dr. D. Javier Bermejo Meléndez (Vicedecano) Dra. D.ª Nuria de la O Vidal Teruel (Vicedecana) Dra. D.ª Margarita García Candeira (Vicedecana) - con voz pero sin voto Dra. D.ª Auxiliadora Pérez Vides (Vicedecana) - con voz pero sin voto	
B) DOCENTES	Dr. D. Raúl Díaz Rosales Dra. D.ª Mª Regla Fernández Garrido Dra. D.ª Mª Victoria Galloso Camacho Dr. D. Juan José García del Hoyo Dr. D. Juan Antonio Márquez Domínguez Dr. D. José Manuel Rico García Dra. D.ª Beatriz Rodríguez Arrizabalaga Dra. D.ª Pilar Ron Vaz Dra. D.ª Paula Rufo Ysern Dra. D.ª Sonia Villegas López Dra. D.ª Beatriz Domínguez García	
C) REPRESENTANTES DE DEPARTAMENTOS	Dr. D. Rafael Tomás Andújar Barroso Dr. D. Walter Federico Gadea Dr. D. Juan Manuel Cepeda Pérez Dr. D. Juan Antonio Estévez Sola Dr. D. Miguel Ángel Márquez Guerrero Dra. D.ª Amor Jiménez Jiménez (titular) / Dra. D.ª Concepción Tejero Rioja (suplente) Dra. D.ª Celeste Jiménez de Madariaga Dr. D. José Manuel Jurado Almonte Dra. D.ª Mª Luisa Pérez Guerrero Dra. D.ª Carmen Fonseca Mora (titular) / Dra. D.ª Edurne Garrido Anes (suplente)	Psicología Clínica y Experimental Didácticas Integradas Dirección de Empresas y Marketing Filología Filología Economía Financ., Cont. y Dir. de Op. Historia, Geogr. y Antrop. Historia, Geogr. y Antrop. Theodor Mommsen Filología Inglesa
D) ESTUDIANTES	Samuel Molina Mitk Ismael Andrés Arévalo Huinca Salvador Boza Gálvez Leticia Acosta Marqués Juan Marco Domínguez Fernández Paula Chaguaceda Dávila Mario López Adame Atenea Mª González Martín Sara Oliva Borrero Anabel Rodríguez Gata	Delegado de Centro Delegado de Estudios Ingleses Delegado de Filología Hispánica Delegada de Humanidades Delegado de Historia Delegada de Gestión Cultural Grado en Historia Grado en Filología Hispánica Grado en Estudios Ingleses Grado en Filología Hispánica
E) P.A.S.	D.ª María Neto Pedro D. Manuel Ramos Pérez D.ª Sofía Sastre Velasco	

Los nombres en rojo que lleven * deben ser sustituidos.



1. Comisiones delegadas de la Junta de Facultad

Comisión PERMANENTE delegada de Junta de Facultad	
DECANO (O PERSONA EN QUIEN DELEGUE):	Alfonso M. Doctor Cabrera
SECRETARIA DEL CENTRO:	Mónica Rodríguez Gijón
VICEDECANOS/AS CON COMPETENCIA EN LOS TEMAS A TRATAR:	Javier Bermejo Meléndez Margarita García Candeira Auxiliadora Pérez Vides Nuria de la O Vidal Teruel
DOS DOCENTES CON VINCULACIÓN PERMANENTE Y SUS SUPLENTE:	Titular: Nuria de la O Vidal Teruel * Suplente: Celeste Jiménez de Madariaga
	Titular: José Manuel Rico García Suplente: Carmen Fonseca Mora
UN/A DIRECTOR/A DE LOS TRES DPTOS. DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES Y UN DIRECTOR SUPLENTE:	Titular: Pilar Ron Vaz Suplente: Miguel Ángel Márquez Guerrero
DOS ESTUDIANTES Y SUS SUPLENTE:	Titular: Samuel Molina Mitk Suplente: Atenea Mª González Martín
	Titular: Sara Oliva Borrero Suplente: Paula Chaguaceda Dávila
ADMINISTRADORA DEL CENTRO Y SU SUPLENTE	Titular: María Neto Pedro Suplente: Manuel Ramos Pérez
<p>FUNCIONES: Creada en sesión de Junta de Facultad el 17/07/2017 (véase acta de la sesión)</p> <p>La función de la Comisión Permanente será la resolución de asuntos de trámite que, no siendo expresamente de competencia exclusiva de la Junta de Facultad:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) se considere que no necesitan debate en profundidad en la Junta de Facultad b) ya hayan sido debatidos en otro órgano de rango inferior a la Junta de Facultad, bien sean comisiones emanadas de la misma, o departamentos c) requieran resolución urgente por razón de plazos d) sean expresamente delegados por la Junta de Facultad <p>Según acuerdo adoptado en la Sesión Ordinaria de Junta de Facultad celebrada el 17/07/2017, donde es aprobada esta propuesta de creación de la Comisión, antes de convocar una sesión de la Comisión Permanente se realizará una ronda de consulta a todos los miembros de la Junta de Centro sobre los asuntos previstos para tratar. En el caso de que alguien considerara que alguno de esos asuntos fuera de demasiada relevancia para ser tratado solo por la Comisión Permanente, se aplazaría entonces directamente para ser un punto del orden del día de una Sesión de Junta de Facultad. El orden del día de la Comisión Permanente será establecido por el Decanato, a propuesta de la Secretaría de la Facultad. En todos los casos, las resoluciones de la Comisión Permanente deberán ser validadas por la Junta de Facultad inmediatamente posterior a las mismas. En caso de no ser validadas, los asuntos en cuestión serán abordados, debatidos y resueltos en la misma Junta de Facultad que no avale la decisión de la Comisión Permanente.</p>	

Los nombres en rojo que lleven * deben ser sustituidos.



Comisión de DOCENCIA	
PROFESORADO (CONVOCA EL DECANO, PERO PRESIDE EL/LA DOCENTE DE MÁS CATEGORÍA/ANTIGÜEDAD)	José Manuel Rico García Suplente: Regla Fernández Garrido
	Walter Federico Gadea Suplente: Rafael Andújar Barroso
	Nuria de la O Vidal Teruel* Suplente: Raúl Díaz Rosales
ESTUDIANTES	EEII: Ismael Andrés Arévalo Huinca Suplente: Sara Oliva Borrero
	FH: Salvador Boza Gálvez Suplente: Anabel Rodríguez Gata
	HIST: Juan Marco Domínguez Fernández Suplente: Mario López Adame
	GC: Paula Chaguaceda Davila Suplente: ---
	HUM: Samuel Molina Mitk Suplente: Leticia Acosta Marqués
	DG:-- Suplente:--
FUNCIONES: <ul style="list-style-type: none"> - Velar por el correcto desarrollo de las actividades docentes del Centro, y resolver cuantas incidencias puedan producirse. - Garantizar el cumplimiento de los derechos del profesorado y del alumnado. - Aprobar la composición de los Tribunales cualificados (uno por asignatura) designados por los Departamentos. - Velar por el correcto funcionamiento de los Tribunales Cualificados de Examen y Apelación. Proponer los/las candidatos/as a Premio Extraordinario Fin de Carrera. 	

Comisión ECONÓMICA Y DE INFRAESTRUCTURA	
DECANO O PERSONA EN QUIEN DELEGUE	Alfonso M. Doctor Cabrera
VICEDECANO DE INFRAESTRUCTURA	Javier Bermejo Meléndez
ADMINISTRADORA DE CENTRO	María Neto Pedro
DOCENTE	José Manuel Jurado Almonte
2 ESTUDIANTES	Paula Chaguaceda Dávila
	Atenea Mª González Martín
FUNCIONES: <ul style="list-style-type: none"> - Elaborar el Anteproyecto de Presupuesto del Centro. - Elaborar, si lo estima pertinente la Junta o la propia comisión, la programación anual de las necesidades de obras, mobiliarios, material, conservación, etc. 	



Comisión de ORDENACIÓN ACADÉMICA	
DECANO O PERSONA EN QUIEN DELEGUE	Alfonso M. Doctor Cabrera
SECRETARIA DE LA FACULTAD	Mónica Rodríguez Gijón
VICEDECANATO DE ORDENACIÓN ACADÉMICA	Nuria de la O Vidal Teruel
	Javier Bermejo Meléndez
PROFESORADO	Nuria de la O Vidal Teruel* Suplente: Paulina Rufo Isern
	Juan A. Estévez Sola Suplente: Regla Fernández Garrido
	Beatriz Rodríguez Arrizabalaga Suplente: Pilar Ron Vaz
PAS	María Neto Pedro Suplente: Manuel Ramos Pérez
ESTUDIANTES	EEII: Sara Oliva borero Suplente: Ismael Andrés Arévalo Huinca
	FH: Salvador Boza Gálvez Suplente: Anabel Rodríguez Gata
	HIST: Juan Marco Domínguez Fernández Suplente: Mario López Adame
	GC: Paula Chaguaceda Dávila Suplente: --
	HUM: Samuel Molina Mitk Suplente: Leticia Acosta Marqués
FUNCIONES: <ul style="list-style-type: none"> - Abordar todas las cuestiones relativas a la planificación y ordenación académica de las titulaciones del Centro. - Informar sobre la capacidad docente del Centro y la previsión de necesidades, teniendo en cuenta la demanda social de la enseñanza. - Proponer a la Junta de Centro el Plan de Organización Académica, informando sobre las necesidades de profesorado de los Departamentos, de acuerdo con sus propios POA y las propuestas de los mismos. - Coordinar la realización de exámenes. 	

Los nombres en rojo que lleven * deben ser sustituidos.



Comisión del Trabajo Fin de Grado (TFG)	
DECANO O PERSONA EN QUIEN DELEGUE	Alfonso M. Doctor Cabrera
COORDINADORA DE TFG DE LA FACULTAD	Mónica Rodríguez Gijón
SECRETARIA DE LA FACULTAD	
VICEDECANA DE ORDENACIÓN ACADÉMICA	Nuria de la O Vidal Teruel
5 PDI, GARANTIZANDO UNA REPRESENTACIÓN APROPIADA DE LOS DIFERENTES GRADOS	EEII: Pilar Ron Vaz
	FH: Victoria Galloso Camacho
	HIST: Paulina Rufo Ysern
	GC: Amor Jiménez Jiménez
	HUM: Nuria Vidal Teruel *
PAS CON COMPETENCIAS EN ASUNTOS ACADÉMICOS	María Neto Pedro
2 ESTUDIANTES (INCOMPATIBLE CON EL ESTAR MATRICULADO EN LA ASIGNATURA TFG)	Salvador Boza Gálvez
	Paula Chaguaceda Dávila
FUNCIONES: <ul style="list-style-type: none"> - Decidir sobre la asignación de la mención de "Matrícula de Honor", a la vista de las actas emitidas por los Tribunales de cada Grado. - Solicitar las líneas de TFG al profesorado a través de los Departamentos implicados en los Grados de la Facultad. - Aprobar y publicar los listados de las líneas con sus correspondientes tutores/as, número de estudiantes que pueden escogerlos y criterios de asignación. En caso de que el número de tutorizaciones ofertado por los Departamentos sea insuficiente para atender la demanda de alumnado matriculado en la asignatura, la CTFG solicitará a los Departamentos que amplíen la oferta de manera proporcional a su presencia en el Plan de Estudios de la Titulación. - Aprobar las propuestas de temas de trabajo por el propio alumnado, siempre y cuando lleven el visto bueno de un/a tutor/a. - Establecer el calendario de evaluación. - Nombrar los Tribunales de Evaluación. - Garantizar la homogeneidad en las exigencias de su elaboración, atendiendo al número de créditos, y establecer las normas básicas de estilo, extensión y estructura. - Estipular las condiciones de empleo de las diferentes lenguas de instrucción en los TFG en los grados y dobles grados que corresponda. - Establecer y anunciar públicamente la estructura y duración máxima en la que se debe llevar a cabo la defensa del TFG ante el Tribunal. - Asignar a cada estudiante una línea de trabajo y su respectivo/a tutor/a. - Autorizar que un TFG sea supervisado, en su caso, por más de un/a tutor/a. - Resolver los recursos presentados por el alumnado al listado provisional de adjudicaciones. - Resolver las solicitudes de cambio de tutor/a o cambio de estudiante. - Solicitar a los/las tutores/as su visto bueno para la defensa del TFG. - Repartir los TFG a presentar en cada convocatoria entre los distintos Tribunales. - Entender las reclamaciones de estudiantes y tribunales a las evaluaciones realizadas por, respectivamente, los tribunales, y el profesorado tutor. 	

Los nombres en rojo que lleven * deben ser sustituidos.



2.Comisiones NO delegadas de la Junta de Facultad

Comisión de PRÁCTICAS	
DECANO O PERSONA EN QUIEN DELEGUE	Alfonso M. Doctor Cabrera
COORDINADORA DE PRÁCTICAS DE LA FACULTAD	Auxiliadora Pérez Vides
SECRETARIA DE LA FACULTAD	Mónica Rodríguez Gijón
TUTORES/AS ACADÉMICOS/AS DE PRÁCTICAS	Nuria de la O Vidal Teruel
	Javier Bermejo Meléndez
	Margarita García Candeira
1 DOCENTE REPRESENTANTE DE CADA GRADO	EEII: Pilar Cuder Domínguez
	FH: Mª Victoria Galloso Camacho
	HIST: Paulina Rufo Ysern
	GC: María Amor Jiménez Jiménez
	HUM: Walter Federico Gadea
1 ESTUDIANTE REPRESENTANTE DE CADA GRADO	EEII: Juan José Núñez Domínguez
	FH: Iliana María Díaz Barbón
	HIST: Juan Marco Domínguez Fernández
	GC: Paula Chaguaceda Davila
	HUM: Samuel Molina Mitk
	DG:--
FUNCIONES: Adjudicación de los destinos de prácticas.	

Comisión de MOVILIDAD Y RELACIONES INTERNACIONALES	
DECANO O PERSONA EN QUIEN DELEGUE	Alfonso M. Doctor Cabrera
VICEDECANA DE RELACIONES INTERNACIONALES	Nuria de la O Vidal Teruel
PROFESORADO	Sergio Fernández López
	Concepción Román Díaz
PAS	María Neto Pedro
ESTUDIANTES	Juan Marco Domínguez Fernández
	María Bianca Sandu
FUNCIONES Gestión, bajo la dirección de la Vicedecana de Relaciones Internacionales, de la movilidad, acuerdos (nacionales e internacionales) y su organización.	

Los nombres en rojo que lleven * deben ser sustituidos.



Comisión de RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS Y CONVALIDACIONES	
DECANO O PERSONA EN QUIEN DELEGUE	Alfonso M. Doctor Cabrera
SECRETARIA	Mónica Rodríguez Gijón
UN REPRESENTANTE DE CADA UNO DE LOS DEPARTAMENTOS A LOS QUE FIGUREN ADSCRITAS LAS ASIGNATURAS DE LOS PLANES DE ESTUDIO IMPARTIDOS	Filología: José Manuel Rico García
	Filología Inglesa: Jorge Casanova García
	Historia, Geografía y Antropología: Antonio Claret García Martínez
	Didácticas Integradas: Walter Federico Gadea
	Dirección de Empresas y Marketing: Juan M. Cepeda Pérez
	Economía: Juan José García del Hoyo
	Economía Financiera, Cont, y Dirección de Operaciones: Inmaculada Rabadán Martín
ESTUDIANTE ELEGIDA POR Y ENTRE SUS REPRESENTANTES DE LA JUNTA DE FACULTAD	Psicología Clínica: Rafael Andújar Barroso
	Alberto Romero Mejías
MIEMBRO DEL PAS	María Neto Pedro
FUNCIONES: - Resolución consensuada de las solicitudes de reconocimiento de créditos del alumnado de las titulaciones de Grado (no de los programas de posgrado, los cuales tienen gestión independiente y autónoma). En aquellos casos en los que la comisión lo considere oportuno, podrá convocar al profesorado que imparta la materia objeto de la convalidación o adaptación. - Elaborar, a través de la Secretaría, un registro de todas las convalidaciones informadas favorablemente. De este modo se irá obteniendo una tabla de convalidaciones que podrán aplicarse de manera automática, llevando al seno de la comisión sólo aquellos casos que, por no existir precedente, lo requieran.	

Comisión de EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	
DECANO O PERSONA EN QUIEN DELEGUE	Alfonso M. Doctor Cabrera
VICEDECANA DE COMUNICACIÓN	Margarita García Candeira
3 DOCENTES	Mª Pilar Ron Vaz
	Francisco Contreras Pérez
	Raúl Díaz Rosales
PAS	María Neto Pedro
Estudiante	Rocío Natividad Soto Núñez
FUNCIONES Proponer, si lo estima pertinente la Junta, el programa anual de actividades culturales. Informar acerca de la formalización de Convenios de Colaboración suscritos por el Centro y elaborar el programa de actividades a desarrollar en el marco de los mismos (salvo estipulación contraria expresa recogida en el convenio en cuestión).	



Comisión de SEGUIMIENTO DEL ACUERDO PARA EL FONDO UBERTO STABILE	
DECANO O PERSONA EN QUIEN DELEGUE	Alfonso M. Doctor Cabrera
VICEDECANA DE COMUNICACIÓN	Margarita García Candeira
SECRETARIA	Mónica Rodríguez Gijón
DONANTE DEL FONDO	Uberto Stabile Rodríguez-Vergés
PRESIDENTE DEL CIPHON (CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN PATRIMONIO HISTÓRICO, CULTURAL Y NATURAL)	Juan Campos Carrasco
REPRESENTANTE DE LA BIBLIOTECA DE LA UHU	Isabel Lara Díaz
FUNCIONES Comisión operativa desde el 16 de mayo de 2018 (sesión constitutiva) El representante de la biblioteca forma parte de la comisión desde el 31 de mayo de 2018.	

Comisión de CONTRATACIÓN DE LA UNIVERSIDAD (bienio 2018/19 y 2019/20)	
PROFESORES CDU DOCTORES	Titular: Juan Carlos Vera Rodríguez Suplente: Pilar Cuder Domínguez
PROFESORES NO CDU DOCTORES	Titular: Manuel Cabello Pino Suplente: Francisco Contreras Pérez
FUNCIONES Elegidos por insaculación en el Decanato de la Facultad de Humanidades entre los profesores del Centro y aprobado en Comisión Permanente delegada de Junta de Centro el 1 de junio de 2018	

REPRESENTANTE EN LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DOCENTIA (CURSO 2018-19)

Titular: Antonio Sánchez González / **Suplente:** Raúl Díaz Rosales

REPRESENTANTES DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES EN LA COMISIÓN DE POSGRADO DE LA UNIVERSIDAD DE HUELVA (CURSO 2018-19)

Titular: Javier Bermejo Meléndez / **Suplente:** Nuria de la O Vidal Teruel

REPRESENTANTES DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES EN LA COMISIÓN DEL PLAN DE IGUALDAD DE LA UNIVERSIDAD DE HUELVA (CURSO 2018-19)

Titular: Beatriz Domínguez García / **Suplente:** Rosa García Gutiérrez



COMISIONES DE GARANTÍA DE CALIDAD

En ambos casos (CGC de Centro y de Título), el mandato de cada miembro titular/suplente será de seis años, salvo que pierda la condición por la cual fue elegido.

A) COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE CENTRO

DECANO O PERSONA EN QUIEN DELEGUE	Alfonso M. Doctor Cabrera
VICEDECANA DE CALIDAD	Auxiliadora Pérez Vides
SECRETARIA	Mónica Rodríguez Gijón
PAS	María Neto Pedro
ESTUDIANTE	Samuel Molina Mitk
GRADO EN FILOLOGÍA HISPÁNICA	Lucía Quintana Hernández
GRADO EN ESTUDIOS INGLESES	Jefferey Morse Simons
GRADO EN HISTORIA	Juan Aurelio Pérez Macías
GRADO EN GESTIÓN CULTURAL	*
GRADO EN HUMANIDADES	Antonio Claret García Martínez
MÁSTER LYLECO	Juan Antonio Estévez Sola
MÁSTER PHC	Nuria de la O Vidal Teruel
MÁSTER EGIC	Rosa García Gutiérrez
MÁSTER MAHMA	Francisco Contreras Pérez
<p>FUNCIONES (EXTRAÍDAS DEL AUTOINFORME GLOBAL DE RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN DE TÍTULOS (GC)):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificar la planificación del SGIC del Centro, de modo que se asegure el cumplimiento de los requisitos generales del Manual del SIGC, de la Política y los Objetivos de la Calidad y de los requisitos contemplados en las guías de verificación y certificación correspondientes. • Ser informada por el Decano respecto a la Política y los Objetivos Generales de la Calidad de la Facultad de Humanidades, y difundir esta información por el resto del Centro. • Recibir y, en su caso, coordinar la formulación de los objetivos anuales del Centro y realizar el seguimiento de su ejecución. • Realizar el seguimiento de la eficacia de los procesos a través de los indicadores asociados a los mismos. • Controlar la ejecución de las acciones derivadas de la revisión del sistema, de las acciones de respuesta a las sugerencias, quejas y reclamaciones y, en general, de cualquier proyecto o proceso que no tenga asignado específicamente un responsable para su seguimiento. • Estudiar y, en su caso, aprobar la implantación de las propuestas de mejora del SGIC sugeridas por los restantes miembros del Centro. • Decidir la periodicidad y la duración, dentro de su ámbito de competencia, de las campañas de recogida de encuestas de medida de la satisfacción de los grupos de interés. • Ser informada por la Comisión de Garantía de Calidad de los Títulos de Grado y Máster de los resultados de las encuestas de satisfacción y proponer criterios para la consideración de las propuestas de mejora que puedan derivarse de estos resultados. 	

Los nombres en rojo que lleven * deben ser sustituidos.



B) COMISIONES DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LAS TITULACIONES DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES

Comisión de GARANTÍA DE CALIDAD del Grado en Gestión Cultural	
PRESIDENTE/A	Titular: * Suplente: Alida Carloni Franca
SECRETARIO/A	Titular: Concepción Tejero Ríoja Suplente: Amor Jiménez Jiménez
VOCAL	Titular: Raúl Díaz Rosales Suplente: Pilar Cuder Domínguez
REPRESENTANTE DEL PAS	Manuel Ramos Pérez
REPRESENTANTE DEL ALUMNADO	Paula Chaguaceda Dávila
REPRESENTANTE EXTERNO	Gustavo Domínguez Moreno

Comisión de GARANTÍA DE CALIDAD del Grado en Historia	
PRESIDENTE/A	Titular: Juan Aurelio Pérez Macías Suplente: José María Morillas Alcázar
SECRETARIO/A	Titular: María Ángeles Barral Muñoz* Suplente: Alejandro García Sanjuán
VOCAL	Titular: Paulina Rufo Ysern Suplente: Antonio Claret García Martínez
REPRESENTANTE DEL PAS	Manuel Ramos Pérez
REPRESENTANTE DEL ALUMNADO	Juan Marco Domínguez Fernández

Comisión de GARANTÍA DE CALIDAD del Grado en Estudios Ingleses	
PRESIDENTE/A	Titular: Jefferey Simons Suplente: Sonia Hernández Santano
SECRETARIO/A	Titular: Sergio Fernández López Suplente: Miguel Ángel Márquez Guerrero
VOCAL	Titular: Manuel Cabello Pino Suplente: Luis Rivero García
REPRESENTANTE DEL PAS	Manuel Ramos Pérez
REPRESENTANTE DEL ALUMNADO	Sara Oliva Borrero

Los nombres en rojo que lleven * deben ser sustituidos.



Comisión de GARANTÍA DE CALIDAD DEL Grado en Filología Hispánica	
PRESIDENTE/A	Titular: Lucía Quintana Hernández Suplente: Juan Antonio Estévez Sola
SECRETARIO/A	Titular: Edurne Garrido Anes Suplente: Juan Gabriel Vázquez González
VOCAL	Titular: Regla Fernández Garrido Suplente: Rosa García Gutiérrez
REPRESENTANTE DEL PAS	Manuel Ramos Pérez
REPRESENTANTE DEL ALUMNADO	Salvador Boza Gálvez

Comisión de GARANTÍA DE CALIDAD DEL Grado en Humanidades	
PRESIDENTE/A	Titular: Antonio Claret García Martínez Suplente: Ángeles Barral Muñoz
SECRETARIO/A	Titular: Rocío Carrasco Carrasco Suplente: María Victoria Galloso Camacho
VOCAL	Titular: Rafael Andújar Barroso Suplente: Pilar Salguero Alcañiz
REPRESENTANTE DEL PAS	Manuel Ramos Pérez
REPRESENTANTE DEL ALUMNADO	Alberto Romero Mejías

FUNCIONES de las Comisiones de Garantía de Calidad de los títulos:

- Garantizar que los estudios discurren según lo planeado en lo referente a programación, metodología y sistemas de evaluación, velando por la coherencia interna del título.
- Coordinación didáctica, convocando las reuniones de equipos docentes necesarias de curso, de módulos o de materias de docencia.
- Aprobación de guías docentes.
- Asegurarse de que se establecen, implantan y mantienen, en su titulación, los procesos necesarios para el desarrollo del SGIC -obtención y análisis del perfil del alumnado de nuevo ingreso; planificación, desarrollo y medición de los resultados de las enseñanzas; programa de prácticas; inserción laboral de los egresados; etc-, informando de los mismos a la CGC de la Facultad.
- Propuestas, a la Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad, de mejora del SGC.
- Implicar a todas las partes interesadas (profesorado, PAS, estudiantes, agentes externos) en los procedimientos de recogida de información pertinentes, asegurando la máxima participación.
- Evaluación de las encuestas de satisfacción del curso anterior.
- Revisión de los Informes de Evaluación de los títulos, realización de los auto-informes, y revisión del plan anual de mejora del título.



COMPOSICIÓN de los TRIBUNALES DE COMPENSACIÓN	
Decano o persona en quien delegue	Alfonso M. Doctor Cabrera
Secretaria, con voz pero sin voto	Mónica Rodríguez Gijón
Representante del área de conocimiento a la que esté adscrita la docencia de la asignatura sobre la que se solicita compensación (si no perteneciere ya alguno de sus miembros)	
ESTUDIOS INGLESES	Luisa González Romero Suplente: Auxiliadora Pérez Vides
	Jefferey Morse Simons Suplente: Jorge Casanova García
	José Manuel Rico García Suplente: Dominique Bonnet
	Estudiante: Rocío Natividad Soto Camacho
FILOLOGÍA HISPÁNICA	Antonio Ramírez de Verger Jaén Suplente: Manuel Cabello Pino
	Valentín Núñez Rivera Suplente: José Manuel Rico García
	Mª Victoria Galloso Camacho Suplente: Sergio Fernández López
	Estudiante: Iliana María Díaz Barbón
HISTORIA	José M. Jurado Almonte Suplente: Jesús Felicidades
	Celeste Jiménez de Madariaga Suplente: Antonio Claret García Martínez
	Francisco Contreras Pérez Suplente: Juan Luis Carriazo Rubio
	Estudiante: Mario López Adame
GESTIÓN CULTURAL	Juan José García del Hoyo Suplente: Inmaculada Rabadán Martín
	Juan Luis Carriazo Rubio Suplente: Francisco Contreras Pérez
	Jorge Casanova García Suplente: Lucía Quintana Hernández
	Estudiante: Paula Chaguaceda Dávila
HUMANIDADES	Valentín Núñez Rivera Suplente: Sergio Fernández López
	Rafael T. Andújar Barroso Suplente: Félix Arbinaga Sánchez
	Antonio Sánchez González Suplente: Ángeles Barral Muñoz
	Celeste Jiménez de Madariaga Suplente: Antonio Claret García Martínez
	Juan Gabriel Vázquez González Suplente: Jorge Casanova García
	Estudiante: Samuel Molina Mitk