

Tema 16: Los beneficios sociales.

Objetivos: Tras el estudio de este tema el alumno será capaz de:

- Definir los beneficios sociales, describir su importancia tanto para los empleados como para la empresa e identificar sus tipologías
- Comprender la complejidad administrativa que supone proporcionar un conjunto completo de prestaciones a la fuerza laboral de una empresa y sugerir formas eficaces de ofrecer las prestaciones.
- Diseñar un conjunto de prestaciones que apoye la estrategia global de retribuciones de la empresa y elaborar estrategias para la contención en este tipo de costes.
- Reconocer el papel clave del departamento de recursos humanos en el mantenimiento de registros exactos de las prestaciones y en informar a los empleados de las mismas.

Contenidos

1. Origen de los beneficios.
2. Concepto y características de los beneficios sociales en la empresa.
3. Criterios para la planificación de los beneficios sociales.
4. Tipos de beneficios sociales.
5. Coste de un programa de beneficios sociales.
6. Ventajas e inconvenientes del establecimiento de una programa de beneficios sociales.

Bibliografía básica

CHIAVENATO, I. (2000). *Administración de Recursos Humanos*. Editorial McGraw Hill, México, quinta edición. Capítulo 10.
PUCHOL, L. (2003). *Dirección y gestión de recursos humanos*. Editorial Díaz de Santos, quinta edición, Madrid. Capítulo Noveno.

Bibliografía complementaria

ALBIZU, E. (1997). *Flexibilidad laboral y gestión de los recursos humanos*. Ed. Ariel, Barcelona.