

Grado en Ingeniería Energética

DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre:

Gestión y Organización de Empresas

Denominación en inglés:

Bussines Administration and organization

Código:

606711108

Carácter:

Básico

Horas:

	Totales	Presenciales	No presenciales
Trabajo estimado:	150	60	90

Créditos:

Grupos grandes	Grupos reducidos			
	Aula estándar	Laboratorio	Prácticas de campo	Aula de informática
4.8	1.2	0	0	0

Departamentos:

Dirección de Empresas y Marketing

Áreas de Conocimiento:

Organización de Empresas

Curso:

1º - Primero

Cuatrimestre:

Segundo cuatrimestre

DATOS DE LOS PROFESORES

Nombre:

A contratar

E-Mail:

rosa.maria@dem.uhu.es

Teléfono:

959 219592

Despacho:

Fac. CC. Trabajo Nº 4.02

*Profesor coordinador de la asignatura

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

1. Descripción de contenidos

1.1. Breve descripción (en castellano):

Los contenidos de la asignatura tratarán los aspectos más generales de la Economía y de la empresa, tales como la función de la economía, el concepto de empresa, de pyme, o las tipologías de empresas. Asimismo se abordarán las cuestiones necesarias para familiarizar al alumno con las funciones básicas de la empresa, es decir, con la función comercial, financiera, directiva o de recursos humanos para, posteriormente, profundizar en el conocimiento del área de producción. Dentro de este área se prestará especial atención a los aspectos operativos que permiten resolver problemas relacionados con la planificación, gestión, organización y control de la producción.

1.2. Breve descripción (en inglés):

The contents of the subject treated more general aspects of economics and business, such as the role of the economy, the concept of enterprise, SME, or the types of companies. Also, addressing the issues necessary to familiarize the student with the basic functions of the company, ie the commercial, financial, managerial or resource human then deepen their knowledge of the production area. Within this area special attention to operational aspects for solving problems related to the planning, management, organization and control of production.

2. Situación de la asignatura

2.1. Contexto dentro de la titulación:

Esta asignatura representa el primer contacto del alumno con el mundo de la Economía y la Empresa, aportando al futuro egresado las competencias necesarias para el adecuado desenvolvimiento futuro en el ejercicio de su profesión.

2.2. Recomendaciones:

3. Objetivos (Expresados como resultados del aprendizaje):

OBJETIVOS DE CONOCIMIENTO:

Dotar al alumno de los conocimientos básicos de la empresa y tipos de empresa que están integradas en la actividad económica.

Capacitar al alumnado de diferentes conocimientos teóricos y diferentes técnicas para la mejora de los diferentes subsistemas que integran la empresa.

Análisis económico-financiero de empresas e inversiones.

OBJETIVOS DE DESTREZAS:

Habilidades técnicas (capacidad de resolución de problemas, capacidad de trabajo en equipo, capacidad de comunicación oral y escrita, capacidad para tomar decisiones).

OBJETIVOS DE VALORES Y ACTITUDES

Interés por el mundo de la Economía, interés por el objetivo de funciones directivas, interés por el mundo de la empresa y su funcionamiento, actitud de diálogo y consenso.

4. Competencias a adquirir por los estudiantes

4.1. Competencias específicas:

- **B06:** Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas
- **C11:** Conocimientos aplicados de organización de empresas.

4.2. Competencias básicas, generales o transversales:

- **CB3:** Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- **CG03:** Capacidad de organización y planificación
- **CG07:** Capacidad de análisis y síntesis
- **CG17:** Capacidad para el razonamiento crítico
- **T02:** Conocimiento y perfeccionamiento en el ámbito de las TIC's

5. Actividades Formativas y Metodologías Docentes

5.1. Actividades formativas:

- Sesiones de Teoría sobre los contenidos del Programa.
- Sesiones de Resolución de Problemas.
- Actividades Académicamente Dirigidas por el Profesorado: seminarios, conferencias, desarrollo de trabajos, debates, tutorías colectivas, actividades de evaluación y autoevaluación.

5.2. Metodologías docentes:

- Clase Magistral Participativa.
- Resolución de Problemas y Ejercicios Prácticos.
- Tutorías Individuales o Colectivas. Interacción directa profesorado-estudiantes.
- Evaluaciones y Exámenes.

5.3. Desarrollo y justificación:

Para las **sesiones teóricas**, se seguirá la metodología docente de clase magistral participativa, los recursos que se utilizarán son la pizarra (tradicional y en su versión electrónica), las proyecciones de presentaciones con la ayuda del ordenador y material suplementario suministrado por el profesorado (fotocopias, archivos electrónicos, etc.). El alumno podrá interactuar directamente con el profesor o bien disponer de las sesiones de tutorías individuales o colectivas.

En las **sesiones académicas de problemas** se aplicarán los contenidos abordados en las clases teóricas, se hará hincapié en los mecanismos de resolución, sus limitaciones y ventajas, así como un análisis crítico de los resultados alcanzados. Estas clases prácticas serán interactivas y la participación del/la alumno/a será tomada en cuenta a la hora de valorar su adaptación al grado de aprendizaje. El alumno podrá disponer de sesiones de tutorías individuales o colectivas.

Realización de pruebas parciales evaluables: a fin de facilitar la superación por parte del alumno de la asignatura, a lo largo del curso se realizarán pruebas parciales eliminatorias de materia para su examen final.

6. Temario desarrollado:

PARTE I: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TEMA 1: LA ECONOMÍA Y LA ACTIVIDAD ECONÓMICA

- 1.1. Introducción.
- 1.2. Economía y actividad económica.
- 1.3. Agentes económicos.
- 1.4. Organización de la actividad económica y sistemas económicos.
- 1.5. Introducción al funcionamiento de los mercados.
- 1.6. Aproximaciones teóricas para analizar la empresa: el enfoque sistémico
- 1.6. Síntesis y consideraciones finales.

TEMA 2: LA EMPRESA Y EL EMPRESARIO

- 2.1. Introducción.
- 2.2. Concepto y tipos de empresa.
- 2.3. La empresa como realidad económico-social
- 2.4. El empresario: concepto y evolución histórica
- 2.5. Teorías del empresario riesgo, empresario control y empresario innovador
- 2.6. El empresario profesional: la tecnoestructura.

TEMA 3: LAS ÁREAS FUNCIONALES DE LA EMPRESA

- 3.1. Introducción
- 3.2. La función de producción y aprovisionamientos.
- 3.3. La función comercial o de marketing.
- 3.4. La función financiera.
- 3.5. La función de dirección.
- 3.6. La función de recursos humanos.
- 3.7. El entorno y la función estratégica.

TEMA 4: LAS DECISIONES ESTRATÉGICAS

- 4.1. Introducción.
- 4.2. La Estrategia Empresarial: Concepto.
- 4.3. El modelo de Dirección Estratégica. El proceso de formación de la estrategia.
- 4.4. El pensamiento estratégico.
- 4.5. El diagnóstico estratégico.
- 4.6. La formulación de estrategias.
- 4.7. La planificación de la estrategia: programación estratégica.
- 4.8. Implantación y control de la estrategia.

PARTE II: ORGANIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN

TEMA 5: LOS OBJETIVOS, EL ESTUDIO DEL TRABAJO Y EL DISEÑO DE OPERACIONES

- 5.1. Los costes y la calidad.
- 5.2. Flexibilidad y servicio.
- 5.3. La delimitación de los objetivos.
- 5.4. La innovación como parte de la estrategia.
- 5.5. El diseño del trabajo y el factor humano en la producción.
- 5.6. Estudio de métodos, movimientos y tiempos de trabajo.
- 5.7. Selección y diseño de productos.
- 5.8. Selección y diseño de procesos productivos.
- 5.9. Capacidad, localización y distribución.
- 5.10. Los problemas de transporte o distribución.

TEMA 6: PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DE LA PRODUCCIÓN U OPERACIONES

- 6.1. Introducción a la planificación, gestión y control de la producción u operaciones.
- 6.2. Métodos operativos aplicados a la planificación y programación de la producción u operaciones.
 - 6.2.1. Planteamiento general del problema de planificación agregada de la producción en términos de programación lineal: conceptos fundamentales.
 - 6.2.2. Métodos de resolución de problemas de planificación agregada de la producción: el método Simplex.
 - 6.2.3. La planificación de recursos: métodos de resolución de problemas de planificación de recursos con demanda dependiente: el sistema MRP originario.
- 6.3. Síntesis y consideraciones finales.

TEMA 7: PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS, Y DE PROYECTOS.

- 7.1. Clases de stocks. La selección de almacenes: el método ABC.
- 7.2. Factores que intervienen en el problema de gestión de stock.
- 7.3. Resolución de problemas de gestión de stocks los modelos dinámicos determinísticos (modelo de cantidad fija de pedido o de Wilson).
- 7.4. Introducción: principios básicos para la construcción y programación de proyectos mediante el método PERT.
- 7.5. El control de proyectos con grafos PERT.
- 7.6. Síntesis y consideraciones finales.

7. Bibliografía

7.1. Bibliografía básica:

- Castillo Clavero, A. M^a. (coord.), INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS. Pirámide, Madrid, 2003.
- En la plataforma moodle se colocará documentación necesaria para el seguimiento de la asignatura.

7.2. Bibliografía complementaria:

- Bueno, E.; Cruz, I. y Durán, J. J., ECONOMÍA DE LA EMPRESA. Pirámide. Madrid, 2002.
- Bueno, E., Curso básico de economía de la empresa. Análisis de las decisiones empresariales. Pirámide. Madrid, 1993.
- Carrasco Carrasco, m. y Cepeda Pérez, J. M., INTRODUCCIÓN A LAS DECISIONES DE INVERSIÓN MARKETING, Ediciones del CUR, Huelva, 1990.
- Cepeda, J.M. y Pizarro, A., PROBLEMAS DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA. EJERCICIOS Y FUNDAMENTOS TEÓRICOS. Servicio de Publicaciones de la Universidad de Huelva, 2008.
- Escanciano Montoussé, L y Fernández del Buelga, L., Administración de empresas para ingenieros. Civitas: Madrid, 1995.
- Pérez Gorostegui, E., INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA DE LA EMPRESA. CERA, Madrid, 2001.

8. Sistemas y criterios de evaluación.

8.1. Sistemas de evaluación:

- Examen de teoría/problemas
- Seguimiento Individual del Estudiante
- Examen de prácticas

8.2. Criterios de evaluación y calificación:

- Sistema de evaluación para la adquisición de competencias B06, CG03: el examen final de teoría/problemas representa el 75% de la nota final. Es necesario obtener una calificación mínima de tres puntos y medio sobre diez en este sistema de evaluación para hacer media con el resto de sistemas de evaluación.
- Sistema de evaluación para la adquisición de competencias CB3, CG17: el examen de prácticas representa el 20% de la calificación final.
- ESistema de evaluación para la adquisición de la competencia TO2: el seguimiento del alumno en la resolución de actividades desarrolladas en el marco de los contenidos de clase y aplicados mediante el uso de las TIC´s representa el 5% de la calificación final.

9. Organización docente semanal orientativa:

	Semanas	Grupos Grandes	Grupos Reducidos Aula Estándar	Grupos Reducidos Aula de Informática	Grupos Reducidos Laboratorio	Grupos Reducidos prácticas de campo	Pruebas y/o actividades evaluables	Contenido desarrollado
#1	3.2	0	0	0	0			
#2	3.2	0	0	0	0			
#3	3.2	1.5	0	0	0			
#4	3.2	1.5	0	0	0			
#5	3.2	1.5	0	0	0	PARCIAL 1	Temas 1, 2 y 3	
#6	3.2	1.5	0	0	0			
#7	3.2	1.5	0	0	0			
#8	3.2	1.5	0	0	0			
#9	3.2	1.5	0	0	0			
#10	3.2	1.5	0	0	0			
#11	3.2	0	0	0	0	PARCIAL 2	Temas 4, 5, 6 y 7	
#12	3.2	0	0	0	0			
#13	3.2	0	0	0	0			
#14	3.2	0	0	0	0			
#15	3.2	0	0	0	0			
	48	12	0	0	0			