



SOLICITUD DE TRASLADO DE EXPEDIENTE A OTROS CENTROS UNIVERSITARIOS

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE:

APELLIDOS:		NOMBRE:	
DNI / PASAPORTE:		TELÉFONO	
ALUMNO/A DE LA E.T.S.I. DE LOS ESTUDIOS DEL GRADO:			
DOMICILIO			
CÓDIGO POSTAL:	LOCALIDAD:	PROVINCIA:	
E-MAIL:			
DEDUCCIÓN DE PRECIOS: <input type="checkbox"/> Familia numerosa de categoría general <input type="checkbox"/> Familia numerosa de categoría especial			
<input type="checkbox"/> Grado de discapacidad igual o superior al 33% <input type="checkbox"/> Víctima de terrorismo <input type="checkbox"/> art.11.3 Decreto Precios Públicos Andalucía			
<input type="checkbox"/> Autorizo a la secretaría de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería al acceso telemático a la base de datos de la Junta de Andalucía de Familia Numerosa o Discapacidad.			

EXPONE:

Que obtenida plaza en los estudios de _____ impartidos en el centro _____ de la Universidad de _____.

SOLICITA:

Le sea remitido mi expediente académico al Centro Universitario mencionado anteriormente.

Huelva, a, de de 2_____

Firma,

Documentos a adjuntar a la solicitud:

- # Carta de admisión o matrícula formalizada en los nuevos estudios
- # Fotocopia de la documentación acreditativa de deducción de precios en vigor (en su caso)

Aviso:

- 1º- Para el trámite de su traslado de expediente será necesario el pago previo de la correspondiente tasa.
- 2º- Una vez transcurrido el plazo de 10 días hábiles sin haber presentado la documentación acreditativa y/o el plazo indicado en la carta de pago sin haberlo hecho efectivo, se entenderá desistido de su petición y se procederá al archivo de esta solicitud.

SR./A. DIRECTOR/A DE LA ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA