

# SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS PARA ALUMNOS/AS DE GRADOS

Facultad de Educación, Psicología y CC. del Deporte  
 Fecha \_\_\_\_\_  
 Registro ENTRADA N° \_\_\_\_\_

APELLIDOS, NOMBRE \_\_\_\_\_ D.N.I. \_\_\_\_\_ N° TELÉFONO \_\_\_\_\_  
 DOMICILIO \_\_\_\_\_ C.P. \_\_\_\_\_ LOCALIDAD \_\_\_\_\_  
 PROVINCIA \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_  
 MATRICULADO/A EN EL GRADO DE \_\_\_\_\_

**EXPONE:** Que teniendo cursados estudios de \_\_\_\_\_  
 En la Universidad de \_\_\_\_\_

**SOLICITA:** Reconocimiento y/o transferencia de créditos de:

| ASIGNATURAS REALIZADAS | ASIGNATURAS A RECONOCER | RECONOCIMIENTO /TRANSFERENCIA |
|------------------------|-------------------------|-------------------------------|
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |

En aplicación del Decreto que regula los precios públicos y tasas para el presente curso, el reconocimiento de créditos supondrá el abono del 30% de los precios públicos de la matrícula ordinaria en función del número de créditos reconocidos.

**Documentos a aportar:**

- Original y copia de la Certificación Académica Personal, donde conste nota de acceso a la universidad (o copia y Declaración Responsable).
- Plan de estudios
- Copia de los programas o guías docentes de la/s asignatura/s, sellados en todas sus páginas por el/los Departamento/s en el que fueron cursadas (excepto los pertenecientes a titulaciones/asignaturas superadas en este centro).

**Aviso:** Una vez transcurrido el plazo de 10 días hábiles sin haber presentado la documentación acreditativa, se entenderá desistido de su petición y se procederá al archivo de esta solicitud.

**Nota:** Complimentar tantas páginas como sean necesarias.

Huelva, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

|                     |      |
|---------------------|------|
| NOMBRE Y APELLIDOS: | DNI: |
|---------------------|------|

| ASIGNATURAS REALIZADAS | ASIGNATURAS A RECONOCER | RECONOCIMIENTO /TRANSFERENCIA |
|------------------------|-------------------------|-------------------------------|
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |
|                        |                         |                               |

**ASIGNATURAS, ACTIVIDADES Y/O EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL:**

| ASIGNATURAS, ACTIVIDADES Y/O EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL REALIZADAS | ASIGNATURAS Y/O ACTIVIDADES A RECONOCER | RECONOCIMIENTO /TRANSFERENCIA |
|---|---|-------------------------------|
|   |   |                               |
|   |   |                               |
|   |   |                               |

En aplicación del Decreto que regula los precios públicos y tasas para el presente curso, el reconocimiento de créditos supondrá el abono del 30% de los precios públicos de la matrícula ordinaria en función del número de créditos reconocidos.

**Documentos a aportar:**

-Original y copia de la Certificación Académica Personal, donde conste nota de acceso a la universidad (o copia y Declaración Responsable).

- Plan de estudios

-Copia de los programas o guías docentes de la/s asignatura/s, sellados en todas sus páginas por el/los Departamento/s en el que fueron cursadas (excepto los pertenecientes a titulaciones/asignaturas superadas en este centro).

**Aviso:** Una vez transcurrido el plazo de 10 días hábiles sin haber presentado la documentación acreditativa, se entenderá desistido de su petición y se procederá al archivo de esta solicitud.

**Nota:** Cumplimentar tantas páginas como sean necesarias.

Huelva, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_



### DECLARACIÓN RESPONSABLE

|                 |                              |            |
|-----------------|------------------------------|------------|
| D.N.I           | APELLIDOS:                   | NOMBRE:    |
| TELÉFONO:       | DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN: |            |
| CÓDIGO POSTAL:  | LOCALIDAD:                   | PROVINCIA: |
| E-MAIL:         |                              |            |
| E-MAIL EXTERNO: |                              |            |
|                 |                              |            |

#### DECLARO bajo mi responsabilidad:

Que toda la documentación presentada en la Secretaría de la Facultad de Educación, Psicología y Ciencias del Deporte para SOLICITAR \_\_\_\_\_, y que se relaciona a continuación \*, **son copias fieles de los documentos originales que obran en mi poder.**

Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad de quien la suscribe, a los efectos de presentar solicitud/ escrito/otros en el párrafo anterior mencionado, sin perjuicio de que se puedan requerir los oportunos documentos originales que acrediten la presente declaración.

Huelva \_\_de\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

“Art. 69.4 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común: “La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.”

#### **\* RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS:**

**(cumplimentar obligatoriamente)**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_