

ACTA DE LA REUNIÓN DEL EQUIPO DOCENTE DEL GRADO DE EDUCACIÓN INFANTIL

17 de julio de 2023

La presente reunión se desarrolló de manera telemática a través de una Sala zoom. Se planteó en horario de 18:00 horas en primera convocatoria y a las 18:10 horas en segunda convocatoria.

ASISTENTES: Begoña Mora Jaureguialde; Ana Inmaculada Martínez González; Salvador Rubio Real; Nerea Field Cabezas, Rafael Andújar Barroso, Manuel Delgado García, Mohamed Samir Assaleh, María de los Ángeles Triviño García, José Antonio Ruiz Rodríguez, José Ramón Márquez Díaz; Myriam Codes Valcarce; Analí Fernández Corbacho; Daniel Abril López; María Dolores Vallellano Pérez, Vicente de Jesús Fernández Mora, Raquel Romero Fernández; Manuel Jesús Hermosín Mojeda; Mireia Illescas Navarro, Miguel López Verdejo, Elisa Arroyo Mora, Pilar Alonso Martín, Marina Paniagua Blanc, Coronada Sánchez Gómez, Sandra Patricia Bautista Santos, Adnaloj Pardo Rojas, Nuria Pazos Gómez, Miriam Romero Rueda, Inmaculada González Falcón; M^a Victoria Díaz Ruiz, Mercedes Rodríguez López, Ángeles Chico Gómez.

Excusan su ausencia: Claudio Delgado Morales; Juan Ramón Jiménez Vicioso; M^a Ángeles de las Heras Pérez; Juan Román Benticuaga; José Manuel Coronel Llamas; José Antonio López Sánchez; José Ramón Macías Ballesteros; Patricia Ruiz Ángel.

El jueves 13 de julio de 2023 se envía un correo electrónico al profesorado de la titulación del Grado de Educación Infantil desde la Coordinación del Equipo Docente con el siguiente orden del día:

- 1º) Aprobación, si procede, de actas correspondientes a reuniones anteriores (*adjunta al email*)
- 2º) Informe sobre docencia del segundo semestre
- 3º) Información desde la CGCT
- 4º) Informe de los representantes de la Delegación del Alumnado (si procede)
- 5º) Ruegos y preguntas

Siendo las 18,10 horas, toma la palabra el Coordinador del Título para excusar a los/as compañeros/as que así lo han solicitado y también para abordar los diferentes puntos del orden del día:

- 1º) Aprobación, si procede, del acta correspondientes a la reunión anterior (publicada en la web).**

Habiéndose remitido al Equipo Docente el acta de la reunión anterior vía correo electrónico y no habiendo un pronunciamiento respecto a las mismas, se aprueba por asentimiento.

2º) Informe sobre docencia

Toma la palabra el coordinador para informar de los siguientes apartados en este punto del orden del día:

a) *Impresión de Enara del Título:* se informa al profesorado que se ha impreso la Enara correspondiente al Grado y que se ha situado en el pabellón 2, enfrente de Secretaría. Se trata de

un recurso a disposición del profesorado para llevar a las Jornadas de Puertas Abiertas, a las Jornadas que organice el profesorado o a cualquier evento que considere oportuno. Se agradece al profesorado que ha facilitado fotografías su labor.

b) *Jornadas de puertas abiertas*: toma la palabra el coordinador para informar al profesorado de la satisfactoria realización de dicho evento en el pasado mes de abril. Se agradece la participación del profesorado que se ha implicado con el título (asistiendo a las mismas, aportando material) así como al alumnado que se ha mostrado dispuesto a colaborar en su desarrollo. Se informa también de que el Coordinador va a tener una reunión con las Vicedecanas de Estudiantes y Comunicación (el próximo 19 de julio) de cara a preparar la acogida del alumnado de nuevo ingreso (está en obras el salón de actos habitual y por ende se van a recibir indicaciones para dicho evento) y se informará de los procedimientos que sean precisos conocer el profesorado.

c) *Actividades de formación complementaria*: el coordinador toma la palabra para recordar las actividades formativas de índole profesional que se han desarrollado a lo largo del segundo semestre. En este caso, tanto José Ramón Márquez, Inmaculada González Falcón, Begoña Mora como el propio Coordinador intervienen para hacer constar de la realización de actividades situadas en los diferentes cursos del título y con diversas finalidades (actividades en centros escolares a través del programa Inclured, visitas de profesorado de educación infantil y de la orientación, actividades en el museo pedagógico y conferencias con especialistas en temáticas asociadas al marco de la formación para maestros/as en educación infantil).

Se insiste en que este tipo de actividades ayuda y complementa la formación del grado, por lo que se felicita a los/as compañeros/as y compañeras que vienen ofreciendo su tiempo en solicitarlas y prepararlas. Se anima a continuar con ellas en el próximo curso y a mantener el contacto tanto con egresados y empleadores para generar un banco de profesionales y estudiantes que colaboren habitualmente con el título y que todo el profesorado pueda tener acceso a ellos en caso de necesitarlo.

d) *Participación en Docencia*: se recuerda e invita al profesorado a participar en las evaluaciones ligadas al Docencia, con varias convocatorias durante el curso. En este sentido y ligado al marco de la calidad del grado, también se incentiva al profesorado a poder incrementar la participación del alumnado en las encuestas de satisfacción con su docencia. Se aconseja dedicar una parte de la clase a que el alumnado complete las encuestas; también a recordar vía Moodle a participar en dicho proceso. También se comenta que seguiremos trabajando en la realización de grupos de discusión como medida complementaria para mejorar los análisis de la información obtenida en las encuestas.

e) *Incidencias*: se informa de alguna incidencia en el desarrollo del semestre ligada al retraso en la contratación de profesorado PSI ante la baja de determinados docentes y, a su vez, la baja del profesorado PSI que sustituye al anteriormente contratado. La ralentización que supone tener que ir llamando a cada uno de los integrantes de la bolsa PSI que se encuentran disponibles supone una demora en los tiempos de contratación y afecta tanto al alumnado como a las coordinaciones de las materias. Aunque se activan los Planes de Sustitución hay que dedicar un tiempo a formar a los docentes PSI que acceden a impartir una materia específica y que han de prepararse muy rápidamente ante situaciones imprevistas.

f) *Información del segundo semestre hasta actualidad*: el coordinador da la palabra al profesorado para exponer cómo han percibido la docencia hasta el momento. Intervienen profesoras como Myriam Codes, Inmaculada González o el Coordinador para poner el énfasis en la convocatoria II de evaluación. Por primera vez tenemos esta convocatoria en el mes de Julio (antes en septiembre) y se establece que será preciso comparar los resultados de este año con el próximo para valorar si realmente es algo positivo para el rendimiento académico del alumnado, pues la impresión que se ha expresado tiene que ver con unos resultados poco favorecedores (menos presentados en la convocatoria I y los que se han presentado en la convocatoria II no hay un volumen de aprobados significativo). Inmaculada González indica que inclusive en el Prácticum los estudiantes alegan que no disponen de tiempo suficiente para rehacer las memorias suspensas; en general se tiene una concepción muy acelerada y apresurada de plazos (exámenes, revisiones,

cierre de actas, nueva convocatoria, etc.); se advierte que el próximo curso el cierre de actas será el 30 de julio, lo que ello conlleva también ajustar los cierres de actas al máximo ante posibles imprevistos/reclamaciones, etc.

Interviene Samir para mencionar que la convocatoria II se adelantó a Julio con intención de favorecer la matriculación del alumnado de cara al inicio del curso, pero habrá que ver qué resultados van encontrándose con esta nueva ubicación de la convocatoria.

Finalmente, las profesoras Begoña Mora e Inmaculada González hacen constar que ya han advertido al Director de Profesorado y a la Vicedecana de Ordenación que para el 3º curso van a tener que existir desdobles en determinadas materias a las que solo se ha atribuido un solo grupo en POD. Esto supondrá que habrá que contratar a profesorado PSI y hacer desdobles. Hasta el momento, desde la Dirección de Profesorado no se ha dado solución y se espera a ver la matriculación. En este sentido, profesoras como Myriam Codes o Adnaloy Pardo comentan que estas situaciones se dieron en el curso pasado, en materias de 2º, y por tanto nos tememos que volvamos a tener que asistir a las mismas incidencias, pese a advertirlo el profesorado con antelación a los órganos que han de favorecer los desdobles de grupos. El Coordinador toma la palabra para hacer consciente al profesorado que esta es una de las recomendaciones de la ACCUA en el Informe de Renovación de la Acreditación y que la Universidad (el órgano competente) debería atender a las mismas.

Tras ello, se cede la palabra a Myriam Codes que advierte su preocupación por la deriva que está adquiriendo el comportamiento de parte del alumnado, donde hay faltas de respeto, un cuestionamiento continuo y otras circunstancias que hacen la docencia especialmente compleja (algo que han compartido los/as docentes del segundo curso)

g) *Próximo curso*: para cerrar este bloque, toma la palabra el coordinador para informar que la convocatoria III se ha trasladado al mes de Septiembre, lo que implica la necesidad de estar atentos/as a las fechas (2ª quincena) para ubicar los exámenes y que el profesorado PSI pueda aportar exámenes a los/as coordinadores/as en caso de no poseer contrato en dicha fecha (esto ayudará a plantear una evaluación acorde a los criterios exigidos y enfocada hacia los contenidos en los que se ha puesto más énfasis). Interviene Mª Ángeles Triviño para hacer constar que es probable que no dispongamos de información sobre cuántos estudiantes se presentarán (salvo pronunciamiento del Decanato) por lo que habrá que estar en contacto con el alumnado para advertir un número aproximado de presentados/as.

3º) Información desde la CGCT

Toma la palabra el presidente de la CGCT (Samir Assaleh) para informar que el título se sometió a evaluación por parte de la ACCUA en el mes de febrero. Advierte de la crítica emergida durante el proceso, algo que seguro ayudará a mejorar el título; se comparte con el profesorado el resultado del Informe Favorable de la renovación de la acreditación del título y se expone cada una de las recomendaciones y subsanaciones que nos indican y sobre las que se trabajará.

Se destina un tiempo a repasar cada una de estas actuaciones, así como las alegaciones que se tramitaron. Se pone el énfasis en la colaboración del profesorado para continuar con los resultados tan favorables hacia el título, pues la mayoría de los comentarios giran en torno al aumento de las opiniones de los grupos de interés del título y, en el caso de otras actuaciones se atenderán progresivamente. Se aprovecha para agradecer a todos/as los implicados en los diferentes procesos y también es algo recíproco y manifestado por varias profesoras hacia la CGCT.

Interviene Inmaculada González y Begoña Mora para dejar constancia de la necesidad de atender adecuadamente a la calidad a través de procesos institucionalizados y coordinados por la Unidad de Calidad y por el Centro. Necesitamos de una mayor colaboración de estos organismos puesto que nuestra labor como docentes ha de estar más situada en interpretar dicha información y no tanto en poner los medios para conseguirla. Begoña recuerda que las materias que están situadas en tercero siempre se ven imposibilitadas para la evaluación dado que el alumnado se marcha de prácticas. En este sentido, el Coordinador hace constar que en una reunión mantenida con la Dirección de la Unidad para la Calidad se ha informado que el profesorado puede solicitar la

apertura de los cuestionarios de satisfacción en circunstancias de este tipo, algo que puede resultar de interés. También se hace constar la preocupación que se nos remitió en dicha reunión y por la cual, en esta Facultad, desde la Secretaría no se habilitado la posibilidad de que el profesorado que imparte créditos prácticos pueda ser evaluado por el alumnado (solo quienes tienen créditos teóricos). Se genera un debate de preocupación sobre ello por las repercusiones negativas que tienen en el proceso de calidad y en la evaluación para el profesorado (a nivel curricular).

Por último, recordamos que estaremos en contacto con el nuevo Vicedecano de Calidad para tratar de institucionalizar procesos que ayuden a mejorar la realización de los grupos de discusión y, en definitiva, los diferentes procesos de calidad que implican a los agentes educativos que hacen posible el desarrollo de la enseñanza y el aprendizaje en el grado.

5º) Informe de los representantes de la Delegación del Alumnado (*si procede*).

No procede. Pero se informa que se está pendiente de la situación de Ángela y su nombramiento.

6º) Ruegos y preguntas.

El coordinador solicita si hay algún tipo de ruego o pregunta, pero siendo las 19,45 horas y no habiendo ninguna petición de palabra, se da por concluida la reunión y se emplaza al profesorado al inicio del próximo curso.

Fdo. Manuel Delgado (Coordinador del Título)