

PLAN ANUAL DE MEJORA DEL GRADO EN PSICOLOGÍA (CURSO 2014/2015)

Procedimiento para garantizar la calidad de los programas formativos

Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
a. La gestión de los horarios es el aspecto peor valorado del Título por parte del PAS. b. El tamaño de los grupos es el aspecto peor valorado del Título por parte del profesorado. c. El sistema existente para dar respuesta a las sugerencias y reclamaciones es el aspecto peor valorado del Título por parte del alumnado.	a. Analizar las razones por las que el PAS no está satisfecho con este aspecto de la gestión del Título. b. Seguir solicitando la disminución del tamaño de los grupos. c. Informar a los delegados de cada grupo de los canales existentes para hacer llegar las sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones.	a. Conocer las razones del PAS para su insatisfacción. b. Conseguir que el tamaño de los grupos se adecue a las nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje. c. Dar a conocer los cauces para hacer sugerencias y reclamaciones.	a. Alta b. Alta c. Alta
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
a. CGCT b. Vicerrectorado de Ordenación Académica c. Vicedecanato de Estudiantes y Vicedecanato de Calidad	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
La tasa de egresados sigue siendo baja.	- Analizar los factores que afectan al profesorado responsable de aquellas asignaturas que están afectando de forma considerable las tasas de éxito	Aumentar la tasa de egresados.	Alta

	<p>y rendimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seguir profundizando en cómo el requisito de obtención del B1 puede afectar la tasa de egresados. 		
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Decanato	Anual		
Procedimiento de evaluación y desarrollo de la enseñanza			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Aunque la evaluación por competencias es adoptada por la mayoría del profesorado, todavía no se ha conseguido que su aplicación efectiva se garantice al 100%.	<ul style="list-style-type: none"> - Poner en marcha un taller sobre formación y evaluación de competencias específico para el profesorado. - Realizar una jornada de trabajo sobre revisión de guías docentes a la que asista todo el profesorado con docencia en el grado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Promocionar el conocimiento sobre las competencias por parte del profesorado, mejorar sus actitudes y aptitudes al respecto. - Revisar y analizar los sistemas de evaluación usados y garantizar que sean los adecuados para la evaluación de los resultados del aprendizaje y de las competencias previstos en el programa formativo de cada asignatura. 	Media
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Decanato Vicedecanato de Calidad	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Baja satisfacción de los estudiantes respecto a la evaluación y desarrollo de la enseñanza en algunos casos.	<ul style="list-style-type: none"> - Implementar un sistema de detección de aquellos profesores que obtienen peores resultados y ofrecer incentivos 	Mejorar la calidad de la docencia y aumentar la satisfacción de los estudiantes.	Media

	a los profesores con mejores resultados. - Hacer más visibles los resultados individuales de cada profesor en las encuestas de calidad.		
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Vicerrectorado de Calidad y Formación	Bianual		
Procedimiento de evaluación de la calidad docente del PDI			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Limitaciones en la promoción del profesorado debida a las restricciones impuestas por el Real Decreto-ley 20/2011, de 30 de diciembre, de medidas urgentes en materia presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección del déficit público, así como otras medidas legislativas similares.	No son aplicables acciones de mejora.	No procede.	
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
No procede	No procede		
Procedimiento de gestión y revisión de las prácticas externas integradas en el título			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Ausencia de encuestas de valoración de las prácticas externas por parte del tutor interno.	Revisar y mejorar el proceso de valoración de las prácticas externas por parte de los distintos agentes que intervienen en el desarrollo de las prácticas externas, y en especial sobre los tutores internos.	Conseguir una mayor participación en el proceso de valoración de las prácticas.	Alta
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Vicedecanato de Calidad Vicedecanato de Prácticas	Anual		

Proceso de gestión de la movilidad de los estudiantes de salida			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Los documentos de intercambio (CPRA, Contrato de Estudios, Acuerdo Académico) no se encuentran digitalizados.	Digitalizar los procedimientos administrativos.	Mejorar y agilizar la gestión de los documentos de intercambio.	Media
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
- Vicerrectorado de Posgrado e Internacionalización - Vicedecano de Relaciones Exteriores y Plurilingüismo del Centro	Anual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
La encuesta de satisfacción de los estudiantes participantes en programas de movilidad no incluye explícitamente ítems relacionados con la valoración de la programación académica.	Incorporar en la encuesta ítems centrados en la valoración de la calidad de la programación académica.	Obtener información específica acerca de la programación académica.	Baja
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Vicerrectorado de Posgrado e Internacionalización Vicedecano de Relaciones Exteriores y Plurilingüismo del Centro	Anual		
Proceso de gestión de la movilidad de los estudiantes recibidos			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Los documentos de intercambio (CPRA, Contrato de Estudios, Acuerdo Académico) no se encuentran digitalizados.	Digitalizar los procedimientos administrativos.	Mejorar y agilizar la gestión de los documentos de intercambio.	Media
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	



Universidad
de Huelva



Agencia Andaluza del Conocimiento
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, INNOVACIÓN, CIENCIA Y EMPLEO

Vicerrectorado de Posgrado e Internacionalización Vicedecanato de Relaciones Exteriores y Plurilingüismo del Centro	Anual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
La encuesta de satisfacción de los estudiantes participantes en programas de movilidad no incluye explícitamente ítems relacionados con la valoración de la programación académica.	Incorporar en la encuesta ítems centrados en la valoración de la calidad de la programación académica.	Obtener información específica acerca de la programación académica.	Baja
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Vicerrectorado de Posgrado e Internacionalización Vicedecanato de Relaciones Exteriores y Plurilingüismo del Centro	Anual		
Proceso de gestión de la inserción laboral de los egresados y de la satisfacción con la formación recibida			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
Proceso de análisis de satisfacción de los grupos de interés			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Falta planificación y coordinación en el proceso de obtención de información por parte de las distintas partes implicadas en la	- Informar y dar a conocer la importancia de la participación de los distintos grupos de interés	- Concienciar sobre la importancia de la participación de los	

medición de la satisfacción de los grupos de interés.	(profesorado, alumnos y PAS) en los procesos de medición de la satisfacción. - Elaborar un procedimiento con las distintas acciones que han de llevarse a cabo dentro de los procesos de recogida de información, en el que se detalle las responsabilidades de cada parte implicada (personal técnico, responsables académicos, equipo directivo del título, etc.).	distintos grupos de interés (profesorado, alumnos y PAS) en los procesos de medición de la satisfacción. - Mejorar el proceso de recogida de información necesaria para llevar a cabo el análisis de satisfacción de los grupos de interés.	Alta
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Unidad para la calidad Vicedecanato de Calidad del Centro	Anual		
Proceso de gestión de sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
No está claro el procedimiento para enviar sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones por parte de los miembros de la institución universitaria.	Informar a los grupos de interés del procedimiento de quejas, sugerencias, reclamaciones y felicitaciones.	Mejorar el conocimiento de la comunidad universitaria sobre el procedimiento para hacer llegar las sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones.	Alta
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
CGCC Decanato Servicios universitarios implicados	Anual		
Proceso de medición y análisis de los resultados			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Se hace necesario más apoyo técnico en momentos puntuales para la elaboración de los	Solicitar a la unidad para la calidad apoyo técnico.	Obtener apoyo técnico en momentos puntuales.	Media



Universidad
de Huelva



Agencia Andaluza del Conocimiento
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, INNOVACIÓN, CIENCIA Y EMPLEO

correspondientes autoinformes.			
Responsable de la acción		Plazo estimado de ejecución	
CGCT Vicedecanato de Calidad		Anual	
Punto débil detectado		Acciones de mejora	
Falta de seguimiento de acciones de mejora concretas que exceden del ámbito competencial de la comisión de calidad.		Solicitar a los responsables de determinadas acciones de mejora su puesta en marcha.	
Responsable de la acción		Plazo estimado de ejecución	
Vicedecanato de Calidad Unidad para la Calidad		Anual	
Punto débil detectado		Acciones de mejora	
Las dificultades que en algunos casos se han encontrado para recabar datos sobre determinados aspectos de la actividad del alumnado o del profesorado, que dependen de servicios que están centralizados en la Universidad.		Instar a los servicios correspondientes para que suministren de forma ágil los datos solicitados.	
Responsable de la acción		Plazo estimado de ejecución	
CGCT Vicedecanato de Calidad		Anual	
Proceso de información pública			
Punto débil detectado		Acciones de mejora	
Faltan recursos para la mejora y actualización de los sistemas digitales de difusión de la información del centro.		Aumentar el presupuesto.	
Responsable de la acción		Plazo estimado de ejecución	

Decanato		Anual	
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
No hay suficiente personal cualificado asociado a estos sistemas, particularmente en lo que se refiere al mantenimiento y actualización de la página web.	Aumentar el número de trabajadores cualificados asociados a los sistemas digitales de difusión de la información del centro, particularmente en los encargados del mantenimiento y actualización de la página web.	Mejorar y actualizar los sistemas digitales de difusión de la información del centro.	Baja
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Decanato	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
El profesorado utiliza los nuevos canales de comunicación digital con menos asiduidad que el alumnado.	Motivar al profesorado para la utilización de nuevos canales de comunicación digital.	Aumentar la utilización de los nuevos canales de comunicación por parte del profesorado.	Baja
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Decanato	Bianual		
Recursos materiales y Gestión de Servicios			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
La Facultad no cuenta con un Plan de Coordinación y Orientación Tutorial del Alumnado integrado y por escrito.	Desarrollar y detallar por escrito un Plan de Coordinación y Orientación Tutorial del Alumnado que permita una revisión anual de la aplicación de las actividades programadas para conseguir los objetivos perseguidos y mejorar los procesos y la medición y evaluación continua de sus resultados.	Integrar todas las acciones tutoriales dentro de un único plan.	Media
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Vicedecanato de Alumnado	Bianual		

Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
No existe una revisión anual de las actividades y de la gestión en la utilización y uso de las infraestructuras.	Proponer y promover la redacción de memorias de seguimiento sobre el uso de las infraestructuras por parte de los responsables.	Dejar constancia del uso de las infraestructuras.	Baja
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Comisión de Infraestructura del Centro/ Departamentos conformada a tal efecto	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Sería conveniente contar con una subcomisión de coordinación de laboratorios.	Proponer y promover la creación de una subcomisión de coordinación de los laboratorios docentes.	Crear una Comisión de Infraestructura bien del Centro bien de la titulación, conformada a tal efecto.	Alta
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Direcciones de los Departamentos	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
No se dispone de un sistema de gestión de residuos peligrosos asociados al menos a la actividad de los laboratorios.	Realizar un curso de gestión de residuos peligrosos y conformar un plan de manejo y gestión en base a las necesidades detectadas.	Conseguir unas condiciones de seguridad adecuadas en el entorno de los laboratorios.	Media
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Comisión de Infraestructura del Centro/ Departamentos conformada a tal efecto Unidad de Prevención de Riesgos Laborales	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Las peticiones sobre la adecuación de los laboratorios suelen responder a iniciativas individuales, derivadas directamente a	Participar en las convocatorias de equipamiento docente de las instituciones públicas.	Aumentar los canales de financiación y de búsqueda de recursos.	Baja

Infraestructura.			
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Comisión de Infraestructura bien del Centro bien de la titulación, conformada a tal efecto	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
Se han detectado algunas deficiencias en el edificio del Laboratorio de Psicología Experimental del Pabellón 8.	Informar de las deficiencias del edificio al Vicerrectorado de Infraestructura y planear un plan de mejora.	Buscar otra ubicación o arreglar el Laboratorio ubicado en el pabellón 8.	Alta
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Vicerrectorado de infraestructura	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
El perfil del técnico de Laboratorio no es adecuado.	Solicitar un Técnico con otro perfil más afín.	Conseguir un técnico de laboratorio más acorde a las necesidades reales.	Alta
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Vicerrectorado de infraestructura	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
No existe una valoración de la utilización y del servicio en la gestión de recursos de infraestructura y materiales, ni del uso efectivo de los laboratorios.	Incluir encuestas de satisfacción sobre la gestión de los recursos.	Valorar el uso efectivo de los laboratorios y de los materiales suministrados.	Alta
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Comisión de Infraestructura bien del Centro bien de la titulación, conformada a tal efecto Unidad para la Calidad	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)

Solo existe actualmente una sala para profesorado, resultando insuficiente.	Gestionar y dotar un emplazamiento para acondicionar una sala de reuniones para profesorado.	Dotación y acondicionamiento de una sala grupal para el profesorado.	Media
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Equipo de Coordinación Docente y Comisión Docente de Titulación	Bianual		
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad (alta/media/baja)
El profesorado no posee la titulación ni la formación suficiente para el manejo de animales para la experimentación.	Procurar financiación y modo de conseguir un plan de formación del PDI para Personal Investigador Usuario de Animales Para Experimentación y Otras Finalidades Científicas.	Conseguir capacitar a parte del PDI en el manejo adecuado de animales en situaciones de experimentación.	Media
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Servicio de Formación de Profesorado	Bianual		