



1.- DEFINICIÓN DE LA ASIGNATURA

Denominación **Prácticum** Código: **140098015**

Descriptor **Conjunto integrado de prácticas que proporcionan experiencia directa sobre diversos aspectos de la intervención psicopedagógica**

Denominación (en inglés) ¹ **Practicum**

Descriptor (en inglés) ¹

Área de Conocimiento: **Didáctica y Organización Escolar, Teoría e Historia de la Educación, Métodos de Investigación y Diagnóstico Educativo y Psicología Evolutiva y de la Educación**

Departamento: **EDUCACIÓN y PSICOLOGÍA EVOLUTIVA Y DE LA EDUCACIÓN**

Titulación: **Psicopedagogía** Curso: **2º**

¹ Para su inclusión en el Complemento Europeo al Título.

Créditos	Nº de Créditos	Nº de Grupos	Créditos Totales: 12	
Teóricos:			Créd. Teóricos:	
O. ACT.:	12		Créd. O. Act:	12
Laboratorio:				
Informática:				
ECTS.:				
Campo:				

2.- PROFESORES DE LA ASIGNATURA.

ASIGNACIÓN DE CRÉDITOS	CRÉDITOS / GRUPOS *											
Nombre del Profesor.	T	Grupo	P	Grupo	L	Grupo	I	Grupo	O. Act	Grupo	C	Grupo
Coordinador: Prof. Dr. Heliodoro Manuel Pérez Moreno												
Prof.1: Dr. Antonio Soto Rosales												
Prof. 2: Dr. Manuel Reyes Santana												
Prof. 3: Dr. Manuel Monescillo Palomo												
Prof. 4: Dr. Heliodoro Manuel Pérez Moreno												

* Grupos: Teoría: T₁, T₂,...,T_n; Problemas: P₁, P₂,...,P_n; Laboratorio: L₁, L₂,...,L_n; ...

3.- HORARIO.

Relación de los créditos que comprende la asignatura, tanto de teoría como de práctica y horario en la tabla siguiente:

NOMBRE DEL PROFESOR						
HORARIO	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Período *
Teoría:						

Prácticas (indicar el horario de prácticas que corresponda a las distintas actividades) :						
---	--	--	--	--	--	--

* **Período:** Indíquese las semanas (en fecha) que ocupan las prácticas.

CALENDARIO PRÁCTICAS DE CAMPO	
Práctica 1:	
Práctica n:	

Repítase el cuadro por cada profesor de la asignatura.

NOMBRE DEL PROFESOR						
HORARIO	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Período *
Teoría:						
Prácticas (indicar el horario de prácticas que corresponda a las distintas actividades) :						

* **Período:** Indíquese las semanas (en fecha) que ocupan las prácticas.

CALENDARIO PRÁCTICAS DE CAMPO	
Práctica 1:	
Práctica n:	

Repítase el cuadro por cada profesor de la asignatura.

TUTORÍAS 1 ^{er} . CUATRIMESTRE	HORARIO				
Nombre del Profesor.	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Coordinador:					
Prof.					
.....:					

TUTORÍAS 2 ^o CUATRIMESTRE	HORARIO				
Nombre del Profesor.	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Coordinador:					
.....:					

4.- ESPACIOS.

TIPO (1)	ESPACIOS (2)

1. Tipo de Actividad: T.- Clases de teoría en aulas, P.- Clases prácticas de problemas en aulas, I.- Prácticas en aulas de informática, L.- Prácticas de Laboratorio, C.- Prácticas con salidas de campo, O.- Otras Actividades prácticas (aulas, seminarios, etc.).

2. Indicar cuáles son los Espacios donde se desarrollarán las actividades de esta asignatura y si son espacios gestionados por el Centro, por el Departamento, etc. En caso de tratarse de Espacios del Departamento indicar cuál en concreto. Indicar tipo: Aula, Aula de Informática, Taller, Laboratorio,.....

5.- PROGRAMA DE LA ASIGNATURA.

OBJETIVOS

El objetivo básico del Practicum es el de *completar la formación del alumnado de Psicopedagogía a través de su participación directa y activa en los escenarios de práctica profesional, tanto mediante la adquisición de nuevos conocimientos como a través de la aplicación de conocimientos adquiridos con anterioridad a situaciones propias de la actividad psicopedagógica.*

En relación con ese objetivo central podemos enunciar otros, más específicos, como los siguientes:

- a) Tomar contacto con instituciones y organismos públicos y privados cuyas actividades se relacionen con el desarrollo profesional de los psicopedagogos y psicopedagogas.
- b) Propiciar el desarrollo laboral del psicopedagogo/a en diferentes contextos sociales, comunitarios y de las organizaciones.
- c) Facilitar, en los casos en que el Practicum se desarrolle en centros de enseñanza reglada, el conocimiento de la realidad educativa y comunitaria, incluyendo las problemáticas asociadas al alumnado, el profesorado, los Departamentos de Orientación, los órganos de gestión, la comunidad educativa y la propia institución docente.
- d) Participar en los procesos de evaluación, diagnóstico y orientación del alumnado de los centros docentes, especialmente de las alumnas y alumnos que presenten necesidades educativas especiales o dificultades de aprendizaje.
- e) Participar en el desarrollo de programas de orientación profesional y laboral en las instituciones que tengan esta actividad entre sus cometidos.
- f) Capacitar al alumnado para el análisis del diseño y el desarrollo de la práctica educativa, elaborando instrumentos que permitan detectar dimensiones e indicadores relevantes de la misma.
- g) Diseñar, desarrollar y evaluar actividades o programas de formación continuada de profesionales en los lugares de prácticas en los que la actualización profesional constituya una actividad institucionalizada.
- h) Desarrollar tareas de asesoramiento en cuestiones relacionadas con el diseño, desarrollo, evaluación y mejora de programas.
- i) Participar en el diseño, desarrollo, evaluación y mejora de actividades de formación ocupacional y de mejora de las competencias personales e interpersonales.
- k) Propiciar la toma de conciencia sobre las actividades y funciones que puede desarrollar un psicopedagogo o psicopedagoga en determinados contextos institucionales, asociativos y comunitarios.
- l) Clarificar la propia posición personal en relación con los campos profesionales y laborales de los egresados y egresadas de la titulación, de forma que se puedan anticipar necesidades y posibilidades profesionales y formativas.
- m) Desarrollar habilidades y competencias asociadas al desempeño de un puesto de trabajo.
- n) Desarrollar los componentes éticos y morales del trabajo psicopedagógico.
- o) Confirmar el interés personal por la profesión y por los trabajos asociados a la misma.

ORGANIZACIÓN TEMPORAL DEL PRACTICUM

Las prácticas se desarrollarán en varias fases, según el siguiente esquema:

- 1) *Adscripción a centros colaboradores.* Una vez publicada la relación de plazas ofertadas y los centros y programas a las que se encuentran vinculadas, los alumnos y alumnas matriculados en el Practicum elegirán los centros de destino mediante un procedimiento del que se dará cuenta previamente. Esta fase se desarrollará en noviembre de 2011 (probablemente el 21 o el 28 de noviembre).
- 2) *Adscripción de profesores supervisores.* En diciembre de 2011 se darán a conocer las plazas adscritas a cada uno de los profesores supervisores.
- 3) *Seminarios de preparación.* Se desarrollarán seminarios previos a la incorporación al centro de prácticas en el que cada supervisor presentará el Plan de Prácticas y explicará las actividades a realizar en el centro. La asistencia a estos seminarios será obligatoria.
- 4) *Fase de acogida.* Comienza con la incorporación al centro colaborador el día que, en su momento, determine la Comisión de Prácticas de la Facultad. En determinados casos, por la naturaleza de los centros de prácticas, la incorporación se iniciará con una reunión en la que se darán explicaciones adicionales en el propio centro. En esta reunión podrán estar presentes los supervisores y/o el coordinador de prácticas.

5) *Desarrollo de las actividades en los centros colaboradores.* Para el curso 2011-2012, esta fase tendrá del 23 de enero al 1 de marzo de 2012. En esta fase, el alumnado desarrollará las tareas

asignadas en función del ámbito de intervención con el que se vincule la actividad del centro de prácticas:

- Evaluación, diagnóstico y orientación de alumnos y alumnas.
- Orientación vocacional.
- Orientación escolar.
- Diseño, desarrollo, evaluación y mejora de programas.
- Plan de formación continuada.
- Plan de formación ocupacional y orientación hacia el empleo.
- Orientación y desarrollo comunitario.
- Orientación en las organizaciones.
- Aplicación y desarrollo de programas de desarrollo personal o grupal.
- Etc.

Durante la estancia en los centros, el alumnado podrá ser visitado por los supervisores. Si éstos lo consideran pertinente, podrán proponer la realización de seminarios o reuniones de seguimiento, de carácter personal o grupal. En todo caso, los supervisores darán a conocer previamente su horario de atención al alumnado, así como las formas de contacto con el mismo (presencial, telefónico, postal, correo electrónico...).

El horario de actividad del alumnado en el centro de prácticas se corresponderá, total o parcialmente, con el de la actividad normal del centro. Salvo casos singulares, el número de horas diarias del alumnado en el centro de prácticas no será inferior a cinco. Cuando algún alumno o alumna tenga dificultades para cumplir el horario lectivo normal, y siempre que sea por causa justificada y debidamente acreditada, el coordinador o el supervisor correspondiente podrá determinar unas condiciones excepcionales de desarrollo de la fase de estancia en los centros.

6) *Seminarios de reflexión, análisis y puesta en común.* Tras el periodo de estancia en los centros, se celebrará un seminario con el objetivo de reflexionar conjuntamente sobre el desarrollo de las prácticas. Éste tendrá lugar el día 2 de marzo de 2012 (día lectivo siguiente a la finalización de la estancia en centros). La asistencia será obligatoria. Además de este seminario, los supervisores podrán proponer la celebración de otros complementarios.

7) *Fase de evaluación.* Se desarrollará durante todo el proceso mediante eventuales visitas, reuniones y otros contactos de seguimiento, tanto con el alumnado como con los tutores y tutoras de los centros de prácticas, así como al final del mismo, teniendo en cuenta las condiciones de evaluación que se explican más adelante.

EVALUACIÓN

La asistencia al centro de prácticas y a los seminarios de trabajo en las condiciones expresadas será un requisito indispensable para la evaluación positiva del alumnado.

La evaluación se basará en el informe personalizado emitido por los tutores y tutoras de los centros de prácticas, en las actividades de seguimiento que los supervisores hayan podido realizar (visitas, reuniones...), en la asistencia y participación en los seminarios de preparación y reflexión y en la valoración de un informe o memoria de prácticas.

La valoración procedente de los centros de prácticas supondrá el 40% de la evaluación global del alumnado y la valoración concerniente al Profesor/a Supervisor/a de Prácticas el 60%. Será necesario obtener una calificación positiva tanto del Tutor/a institucional como del Supervisor de la Universidad para aprobar el Practicum.

El Informe de Prácticas de cada estudiante tendrá una extensión máxima de 20 páginas en tamaño A4 (más los anexos que fuese pertinentes) y estará formado por dos partes:

a) *Informe colectivo*, realizado por el conjunto de alumnos y alumnas que comparten un mismo centro o programa de prácticas. Ésta parte del informe contendrá los siguientes apartados o aspectos:

- Descripción y caracterización del centro (y, en su caso, del programa específico al que ha estado adscrito el estudiante).
- Proyecto de actuación, incluyendo materiales o instrumentos elaborados conjuntamente.
- Valoración conjunta de las prácticas desarrolladas.

b) *Informe personal*, desarrollado individualmente por cada estudiante. En él deberán aparecer los siguientes contenidos:

- Presentación y justificación de la planificación individual para la realización de las actividades propuestas, así como de los indicadores para su evaluación.
- Descripción del proceso de aplicación y de las actividades realizadas.
- Explicitación de las condiciones en que se desarrollaron las sesiones de trabajo y de las incidencias ocurridas.
- Análisis y reflexión de los resultados obtenidos. Valoración de los indicadores considerados.
- Reflexión y valoración personal de las prácticas realizadas y de los conocimientos adquiridos.

El plazo de entrega del Informe de Prácticas en el curso 2011-2012 será dado a conocer antes del inicio de la fase

presencial en los centros colaboradores (posiblemente del 9 al 13 de abril de 2012). El Informe deberá ser entregado directamente al profesor supervisor correspondiente.

Como norma general, se considera recomendable entregar una copia de la Memoria-Informe de Prácticas en el centro colaborador en el que han sido realizadas.

INFORMES DE EVALUACIÓN DE LOS CENTROS COLABORADORES

El informe personalizado que emitirán los tutores y tutoras profesionales se ajustará al que se inserta como anexo de este programa. Las personas que ejercen esa función podrán proponer modificaciones al informe de evaluación o incluir aspectos que consideren relevantes en el desarrollo específico de las prácticas en su programa o centro de trabajo.