



**ANEXO VII  
FICHA POR ASIGNATURA  
PARA EL PLAN DE LA TITULACIÓN  
CURSO ACADÉMICO 2011/2012**

**1.- DEFINICIÓN DE LA ASIGNATURA**

Denominación **ORIENTACIÓN PROFESIONAL** Código: **140098011**  
 Principios, fundamentos y necesidad de la orientación profesional. Programas y sistemas de orientación profesional en función de la psicopedagogía diferencial. Problemática socio-laboral y acciones de orientación profesional para la transición escuela-trabajo.

Descriptor **VOCATIONAL GUIDANCE. CAREER EDUCATION. CAREER GUIDANCE. CAREER DEVELOPMENT**

Denominación (en inglés) <sup>1</sup> **CAREER DEVELOPMENT**

Descriptor (en inglés) <sup>1</sup> Vocational Guidance, Career Education in Transition , Career Guidance and Career Development

Área de Conocimiento: **MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN Y DIAGNÓSTICO EN EDUCACIÓN**

Departamento: **EDUCACIÓN**

Titulación: **PSICOPEDAGOGÍA** Curso: **2º**

<sup>1</sup> Para su inclusión en el Complemento Europeo al Título.

Créditos	Nº de Créditos	Nº de Grupos	Créditos Totales: 12+0,6 (ECTS) = 12,6	
Teóricos:	5	2	Cred. Teóricos:	10
Problemas:	1	2	Cred. Prácticos:	2
Laboratorio:				
Informática:				
Otras Activ.:				
Campo:				

**2.- PROFESORES DE LA ASIGNATURA.**

ASIGNACIÓN DE CRÉDITOS	CRÉDITOS / GRUPOS *											
Nombre del Profesor.	T	Grupo	P	Grupo	L	Grupo	I	Grupo	O	Grupo	C	Grupo
Coordinador: Dr. Juan Manuel Méndez Garrido	4,8	T1										
Prof.1: Manuela Salas Tenorio	5	T2	1									
Prof.2: A contratar												
.....:												

\* **Grupos:** Teoría: T<sub>1</sub>, T<sub>2</sub>.....T<sub>n</sub>; Problemas: P<sub>1</sub>, P<sub>2</sub>.....P<sub>n</sub>; Laboratorio: L<sub>1</sub>, L<sub>2</sub>.....L<sub>n</sub>; ...

**3.- HORARIO.**

Relación de los créditos que comprende la asignatura, tanto de teoría como de práctica y horario en la tabla siguiente:

NOMBRE DEL PROFESOR						
HORARIO	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Período *
Teoría: Dr. Juan Manuel Méndez Garrido	T1: 10,00/11,20	T1: 12,30/13,50	T1: 10,30/12,15			

Manuela Salas Tenorio	T2: 18,00/19,20	T2: 19,00/20,20	T2: 17,00/18,45			
Prácticas (indicar el horario de prácticas que corresponda a las distintas actividades) :						

\* **Período:** Indíquese las semanas (en fecha) que ocupan las prácticas.

CALENDARIO PRÁCTICAS DE CAMPO	
Práctica 1:	
Práctica n:	

Repítase el cuadro por cada profesor de la asignatura.

TUTORÍAS 1 <sup>er</sup> . CUATRIMESTRE	HORARIO				
Nombre del Profesor.	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Coordinador: Dr. Juan Manuel Méndez Garrido	9,00/15,00				
Prof.1: Manuela Salas Tenorio					
Prof.2: A contratar					
.....:					

TUTORÍAS 2 <sup>o</sup> CUATRIMESTRE	HORARIO				
Nombre del Profesor.	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Coordinador: Dr. Juan Manuel Méndez Garrido	11,30/15,00	16,30/19,00			
Prof.1: Manuela Salas Tenorio	17,00/18,00	16,30/18,30	12,00/15,00		
Prof.2: A contratar					
.....:					

#### 4.- ESPACIOS.

TIPO (1)	ESPACIOS (2)
T	Aula
P	Aula

1. Tipo de Actividad: T.- Clases de teoría en aulas, P.- Clases prácticas de problemas en aulas, I.- Prácticas en aulas de informática, L.- Prácticas de Laboratorio, C.- Prácticas con salidas de campo, O.- Otras Actividades prácticas (aulas, seminarios, etc.).
2. Indicar cuáles son los Espacios donde se desarrollarán las actividades de esta asignatura y si son espacios gestionados por el Centro, por el Departamento, etc. En caso de tratarse de Espacios del Departamento indicar cuál en concreto. Indicar tipo: Aula, Aula de Informática, Taller, Laboratorio,.....

#### 5.- PROGRAMA DE LA ASIGNATURA.

##### 5.1.- METODOLOGÍA.

En este punto se hará un breve resumen de la metodología de enseñanza/aprendizaje que se va a seguir a lo largo de la asignatura en los distintos apartados de la misma (clases magistrales, trabajos dirigidos individuales o en grupo, clases de problemas, prácticas de laboratorio...).

Los criterios metodológicos y de evaluación que vamos a seguir en la asignatura troncal «Orientación Profesional» siguen la línea de lo expuesto en el Programa.

Ofrecemos dos opciones de evaluación: la A y la B. Los alumnos tendrán que elegir una de ellas con anterioridad al 23 de marzo; de lo contrario daremos por hecho que optan por la B.

**OPCIÓN A:** Los alumnos que elijan la opción A aceptan todas las indicaciones que aparecen en el Programa que exponemos a continuación:

En esta opción utilizaremos una metodología constructivista, acorde con las nuevas directrices de la Comunidad Europea para el aprendizaje de los alumnos universitarios. Es necesario que el alumno sea el protagonista de su propio aprendizaje y para ello seguiremos un modelo de enseñanza en el que se desarrolle su capacidad de análisis, reflexión, razonamiento, creatividad, innovación, trabajo en equipo, comunicación e investigación. El profesor, en este sistema, es un mediador del aprendizaje y del conocimiento que servirá de guía en el trabajo del alumnado.

## **¿QUÉ HAREMOS?**

### **I. Trabajo grupal:**

En primer lugar, ampliaremos, modificaremos y perfeccionaremos el temario de la asignatura, exceptuando los Temas 1 y 2 que ya están en disposición del alumnado y que servirán como referencias. El trabajo se confeccionará en grupo hasta un máximo de cuatro alumnos (decidido libremente) y la elección de temas se realizará por orden de petición o sorteo una vez formado el grupo. Mantendrá los siguientes elementos: desarrollo de contenido, dos actividades prácticas y referencias bibliográficas y/o documentales. Una vez que el profesor lo evalúe positivamente se establece como fecha tope para su entrega hasta el 13 de Abril de 2012 personalmente o a través del correo de los profesores en formato informático. Posteriormente, en las sesiones presenciales cada grupo hará una presentación-resumen del mismo mediante *PowerPoint* ante todos los compañeros. Ésta también será enviada al Profesor.

### **II. Trabajo individual:**

#### **1) Elaboración de un dossier que contendrá:**

a) Un resumen comentado de todos los temas, un análisis crítico en el que se valore la importancia del contenido de los mismos en el ámbito de la Orientación Profesional y una implicación para la práctica donde se refleje la utilidad del tema para la práctica profesional. Con las actividades y prácticas propuestas para cada tema elegirán una de ellas, siguiendo, cuando sea posible, el mismo esquema de trabajo: resumen comentado, análisis crítico e implicación para la práctica profesional.

b) Lecturas: Se realizarán un mínimo de cuatro lecturas relacionadas con temáticas de orientación profesional, entre estas opciones: 1) cuatro artículos de revistas; 2) dos artículos de revistas y dos capítulos de libros; 3) la lectura de un libro. Se seguirá el esquema de trabajo expuesto anteriormente.

La entrega del dossier se irá entregando en el período que indique el profesor en formato informático, teniendo como fecha tope días antes de finalizar el cuatrimestre.

### **III. Examen:**

Para los que elijan esta Opción A es opcional, tendrá una valoración de 2 puntos. No será un examen al uso, e irá en la misma línea que el dossier, con preguntas relacionadas sobre el contenido del mismo.

Por tanto, realizando todo el proceso sin el examen se podrá obtener hasta una calificación de ocho puntos.

#### **IV. Asistencia obligatoria** a las sesiones de clase.

**OPCIÓN B:** Los alumnos que elijan esta opción realizarán un examen conceptual tradicional de desarrollo, consistente en cinco preguntas sobre todo el contenido del Temario. Asimismo, el día del examen se entregará resuelta una de las dos prácticas propuestas por cada tema.

#### **NÚMERO DE HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO:**

##### **SEGUNDO CUATRIMESTRE:**

**Nº de Horas en créditos ECTS:** 125

- Clases Teóricas: 35 h.
- Clases Prácticas: 7 h.

##### **Actividades en colaboración con el profesor:** 18 h.

- Análisis inicial de los elementos del Programa y valoración de las competencias a desarrollar con su estudio (finalidad; objetivos; contenidos; temporalización; metodología y actividades; sistema, criterios e instrumentos de evaluación; recursos y fuentes para el estudio; etc.); (1h.).
- Trabajos de análisis, estudio, investigación y evaluación (4,5h.).
- Exposiciones y debates(6,5h.).
- Seminarios monográficos de estudio y/o ampliación (3,5h.).
- Evaluación de trabajos (lecturas, intervenciones, aportaciones, exposiciones, etc.); (2,5h.).
- Coevaluación de los procesos de enseñanza y de aprendizaje y de los resultados obtenidos (1,5h).
- Tutoría individual o colectiva (presencial o virtual) (2,5h.).
- Excursiones y visitas de estudio (2h.).

##### **Actividades autónomas del alumnado:** 65 h.

- Realización de las actividades programadas (investigaciones, lecturas, carpetas de trabajo, etc.).
- Estudio autónomo personal o en grupo.
- Relación tutorial con el profesor por iniciativa propia (presencial o virtual).
- Preparación de exposiciones (orales y escritas) y de pruebas escritas.
- Diseño y realización de actividades de investigación, complementarias, de ampliación y de aplicación práctica.
- Buscar la relación y complementariedad de la materia con otras asignaturas y afrontar actividades prácticas que integren los aprendizajes logrados en las mismas.
- Autoevaluación y evaluación personal del proceso de enseñanza y aprendizaje.

#### **TÉCNICAS DOCENTES**

Sesiones académicas teóricas X	Exposición y debate: X	Tutorías especializadas: X
Sesiones académicas prácticas X	Visitas y excursiones: X	Controles de lecturas obligatorias: X

##### **Otros:**

- Dinamización de debates en función de textos, libros y documentos.
- El trabajo en pequeños grupos.
- El trabajo individual: dossier, lecturas, trabajos de campo.
- Discusiones y puestas en común.
- Las simulaciones, resolución de problemas, prácticas de clase.
- Presentación de medios y recursos para facilitar la realización de actividades y, por consiguiente, el estudio y aprendizaje.
- Reflexión compartida sobre la utilidad práctica de los conocimientos adquiridos y las competencias desarrolladas en cada secuencia de aprendizaje.
- Intervención de expertos

## 5.2.- EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN.

En este apartado se describirá el método de evaluación que propone el profesor (examen final, evaluación continua con distintos trabajos y otras actividades....) con las actividades a desarrollar por el alumno durante el curso. Así mismo se incluirán los criterios de evaluación y calificación según especifica la normativa de exámenes y evaluaciones de la Universidad de Huelva.

### Criterios:

- Asistencia a clase.
- Nivel de implicación y participación las dinámicas que implica el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Cantidad y calidad de las intervenciones y aportaciones en los trabajos de grupo.
- Contenido y calidad de los documentos incluidos en el *dossier* o *carpeta de trabajo*.
- Lecturas realizadas y calidad de los trabajos de síntesis y análisis realizados a partir de las mismas.
- Esfuerzo y dedicación en el diseño y presentación las exposiciones orales y escritas, y calidad de las mismas.
- Nivel de adquisición de conocimientos, destrezas, actitudes y utilización práctica de las competencias desarrolladas en nuevas situaciones de aprendizaje.
- Iniciativas personales e implicación en acciones que buscan optimizar o aplicar los aprendizajes.
- Capacidad para aplicar en la realidad, con un carácter real y profesional, los conocimientos adquiridos y las competencias desarrolladas.
- Corrección científica, de contenido y de forma, de las producciones.
- Resultados obtenidos en pruebas colectivas o en entrevistas.
- Interés y utilización del espacio tutorial.
- Actitud crítica y colaborativa.

### Instrumentos:

- Registro de asistencia.
- Registro de intervenciones y aportaciones,
- Cuestionario de autoevaluación (individual y de grupo).
- Dossier o carpeta de trabajo del alumno.
- Fichas de lectura, esquemas conceptuales, comentarios, críticas, propuestas prácticas e informes.
- Registro de exposiciones temáticas individuales y por equipos.
- Registro de entrevistas tutoriales (individuales y de grupo).
- Pruebas escritas.
- Ficha de autoevaluación.

### Mecanismos de seguimiento:

- Registro de asistencia a las sesiones de trabajo.
- Debates colectivos de carácter crítico y evaluador.
- Tutorización de trabajos a través de entrevistas presenciales y/o contactos virtuales (grupales e individuales).
- Elaboración de documentos que incluyan guías orientadoras para la realización de cada trabajo o actividad encomendada.
- Utilización de una ficha de registro para hacer un seguimiento de los contactos mantenidos y anotar el ritmo de desarrollo de los trabajos, las dificultades encontradas, etc.
- Servicio de atención permanente a través del correo electrónico.

## 5.3.- PROGRAMA.

### BLOQUE 1: MARCO TEÓRICO Y FUNDAMENTACIÓN DE LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL

TEMA 1: LOS ORÍGENES EDUCATIVOS DE LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL. CONCEPTO, OBJETIVOS, FUNCIONES Y LÍMITES.

TEMA 2: LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL EN ESPAÑA Y EN EUROPA.

TEMA 3: TEORÍAS Y TENDENCIAS DE LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL (I): NO PSICOLÓGICAS Y PSICOLÓGICAS.

TEMA 4: TEORÍAS Y TENDENCIAS DE LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL (II): GLOBALES.

TEMA 5: EL MOVIMIENTO DE LA EDUCACIÓN PARA LA CARRERA.

## **BLOQUE 2: LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL EN EL PROCESO EDUCATIVO**

TEMA 6: LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL EN LA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA.

TEMA 7: LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL EN LA UNIVERSIDAD.

TEMA 8: EL CONSEJO ORIENTADOR Y LA DECISIÓN VOCACIONAL. ÁREAS DE INTERVENCIÓN.

## **BLOQUE 3: LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL EN EL ÁMBITO COMUNITARIO**

TEMA 9: INSTITUCIONES Y SERVICIOS IMPLICADOS EN LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL.

TEMA 10: LA ORIENTACIÓN PARA LA INSERCIÓN SOCIO-LABORAL. ENTRENAMIENTO EN HABILIDADES PARA LA BÚSQUEDA DE EMPLEO.

## **BLOQUE 4: RECURSOS PARA LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL**

TEMA 11: PROGRAMAS DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL: ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE MODELOS.

TEMA 12: LA ORIENTACIÓN PROFESIONAL Y LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

<b>CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA</b>												
Segundo Cuatrimestre												
QUINCENA	BLOQUE TEMÁTICO	TEMAS	HORAS PRESENCIALES (42)		ACTIVIDADES EN COLABORACIÓN CON EL PROFESOR (18)							
			Teóricas (35)	Prácticas (7)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1ª	I	1, 2, 3, 4 y 5	15	2	0,5	1,5	1,5	1	0,5	0,25	0,25	
2ª												
3ª												
4ª												
5ª	II	6, 7 y 8	8	1,5		1	1	0,5	0,5	0,25	0,25	2
6ª												
7ª	III	9 y 10	6	1,5		1	1	0,5	0,5	0,25	0,25	
8ª	IV	11 y 12	6	2		1	1	0,5	0,5	0,25	0,25	

- (1) Análisis inicial de los elementos del Programa y valoración de las competencias a desarrollar con su estudio (finalidad; objetivos; contenidos; temporalización; metodología y actividades; sistema, criterios e instrumentos de evaluación; recursos y fuentes para el estudio; etc.).
- (2) Trabajos de análisis, estudio, investigación y evaluación.
- (3) Exposiciones y debates.
- (4) Seminarios monográficos de estudio y/o ampliación.
- (5) Evaluación de trabajos (lecturas, intervenciones, aportaciones, exposiciones, etc.).
- (6) Coevaluación de los procesos de enseñanza y de aprendizaje y de los resultados obtenidos.
- (7) Tutoría individual o colectiva (presencial o virtual).
- (8) Excursiones y visitas de estudio.

## **5.4.- BIBLIOGRAFÍA.**

### **8.1 GENERAL**

Álvarez González, M. (1995). *Orientación Profesional*. Barcelona: Cedecs.

Castaño, C. (1983). *Psicología y orientación vocacional*. Madrid: Marova.

Echeverría, B.; Isus, S.; Martínez, P. y Sarasola, L. (2008). *Orientación Profesional*. Barcelona: UOC

Rodríguez Moreno, M.L. (1998). *La Orientación Profesional (I) Teorías*. Barcelona: Ariel.

Santana, L. y Álvarez, P. (1996). *Orientación y educación sociolaboral*. Madrid: EOS.

Sebastián Ramos, A.; Rodríguez Moreno, M.L. y Sánchez García, M. F. (2003). *Orientación Profesional. Un proceso a lo largo de la vida*. Madrid: Dykinson.

## **8.2 ESPECÍFICA**

A.A.V.V. (1998). *Programa de intervención «ELIGE»*. Sevilla: Consejería de Educación y Ciencia, Comisión de las Comunidades Europeas y Consejería de la Presidencia-Instituto Andaluz de la Mujer.

A.A.V.V. (1997). *Programa «ORIENTA»*. Sevilla: Junta de Andalucía-Consejería de Trabajo e Industria.

A.A.V.V. (2002). *La Orientación Profesional en Andalucía*. Sevilla: Dirección General de Empleo e Inserción de la Junta de Andalucía. Consejería de Empleo y Desarrollo Tecnológico.

Comunicar, 20. (2003) *Orientación y medios de comunicación*. Revista científica iberoamericana de comunicación y educación.

Cornejo, M.T. (1987). *Guía para encontrar un trabajo, un empleo o una ocupación*. Barcelona: Oikos-Tau.

García Vidal, J. y Otros (1995). *Formación y Orientación Laboral. Técnicas de búsqueda activa de empleo e iniciativa empresarial*. Madrid: EOS.

Olleros, M. (2004). *¿Cómo encontrar trabajo?*. Barcelona: Gestión.

Rodríguez Moreno, M.L. (1992). *El mundo del trabajo y las funciones del Orientador*. Barcelona: Barcanova.

Rodríguez Moreno, M.L. (1999). *Enseñar a explorar el mundo del trabajo*. Archidona (Málaga): Aljibe.

Romero Rodríguez, S. (2000). *De gira hacia el trabajo. Programa de orientación para la toma de decisiones y la transición a la vida activa para el final de la Educación Secundaria Obligatoria*. Málaga : Aljibe.

### **Enlaces web de interés**

<http://www.educaweb.com>  
<http://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdeempleo/oficinavirtual/>  
<http://www.orientared.com>  
<http://www.tecnologiaedu.us.es/formate>  
<http://www.infojobs.net>  
<http://www.infoempleo.com>