



ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES DE LA UNIVERSIDAD DE HUELVA CELEBRADA EL 03 DE DICIEMBRE DE 2021

ASISTENTES:

Nuria de la O Vidal Teruel- Decana

Beatriz Peña Acuña. Vicedecana

Juan Aurelio Pérez Macías

Luisa María González Romero

Asunción Díaz Zamorano

Inmaculada Rabadán Martín

José Carregal Romero

Paula Chaguaceda Dávila

Saúl Lázaro Ortiz

Sonia Hernández Santano

Walter Federico Gadea

Myriam José Cáceres Martín

El viernes 3 de enero, de manera presencial, comienza a las 9.15 horas una reunión de trabajo con los siguientes puntos del orden del día:

1. (Re)constitución de la Comisión;
2. Informes de la Decana y la Vicedecana de Calidad;
3. Aprobación si procede de los autoinformes de seguimiento de las titulaciones de grado y máster de la Facultad;
4. Análisis del Procedimiento P02 Política y objetivos de calidad:
 - C2-P02-IN01 % de objetivos de calidad cumplidos sobre los programados anualmente (ver Plan de Mejora del Título)
 - C2-P02-IN02 % de objetivos de calidad cumplidos sobre los programados anualmente (ver Plan de Mejora del Centro)
5. Ruegos y preguntas.

Con anterioridad, el 26 de noviembre se convocó a esta reunión a todos los miembros de esta Comisión por correo electrónico. Posteriormente el 2 de diciembre, se había enviado para la reunión un correo con la siguiente documentación para estudio: evidencias SGC 2.0 por criterio

y procedimiento, borrador con los objetivos de calidad del centro, compromisos DEVA e Indicadores SGC 2.0., autoinformes de las titulaciones de la Facultad 2019/2020.

La Decana preside la reunión. Toma la palabra y reconstituye la Comisión. Se comienza aprobando el acta de la reunión anterior (13/05/2021). Segundo, pide aprobación de los autoinformes 2019/2020 . Se aprueban por consenso por todos los asistentes.

La Decana informa del estado de la calidad del centro tanto de las novedades, como de los avances para aportar una visión global del Centro. Si cabe, explica los compromisos DEVA con las titulaciones mediante un documento que se había enviado con anterioridad en convocatoria de reunión para que las Comisiones sepan lo que les afecta. De este modo, se avisa que hay tres titulaciones del Centro que deben entregar el autoinforme de seguimiento a finales de febrero, con cierto adelanto: Máster de Patrimonio, Grado de Humanidades y Grado de Gestión cultural. Las otras titulaciones entregan el autoinforme de seguimiento en abril. La Decana y Vicedecana animan y ofrecen apoyo a las comisiones. Las instan a empezar a reunirse con regularidad y a ir componiendo el autoinforme de seguimiento, con el nuevo modelo de autoinforme, con algunos de los datos que ya ha facilitado la Unidad para la Calidad en datos SCG 2.0 de acceso abierto en web.

Asimismo, se realiza un análisis de procedimiento acerca de los objetivos del centro. Se exponen los objetivos de calidad del centro anteriores a los que se va revisando para componer el documento para el año siguiente teniendo en cuenta las aportaciones de todos los miembros de la Comisión y teniendo como referencia las evidencias y los indicadores SCG 2.0. A partir de este documento de objetivos, asimismo se parte el Plan de mejora del Centro para el año siguiente.

Por último, se atiende a ruegos y preguntas.

A las 11.30h se levanta sesión

Huelva, 10 de diciembre de 2021



BEATRIZ PEÑA ACUÑA
Fdo. Secretaria de la reunión

